kinderopvang 't MERELTJE
je voelt je thuis bij 't Mereltje

Pedagogisch werkplan BSO Groenekanseweg, De Bilt

INHOUDSOPGAVE

Inleiding
Pedagogische visie/competenties
Organisatie
Openingstijden
Huisvesting
Samenstelling van de groep
Beschrijving locatie binnen
Beschrijving locatie buiten
Dagritme
Huisregels
Wennen
Afmelden/spelen bij vriendjes
Ophalen door derden
Ruilen/extra dagen
Zelfstandigheid/aansprakelijkheid
Rituelen en vieringen
Activiteitenaanbod
Huiswerk
Schoolvakanties
Calamiteiten
Pedagogisch medewerksters
Gesprekken met ouders
Beleidsstukken protocollen

Inleiding

Dit pedagogisch werkplan is een aanvulling op het algemene pedagogisch beleidsplan van Kinderopvang ‘t Mereltje. BSO Groenekanseweg is een groeiende organisatie, mede dankzij de steeds belangrijk wordende doelgroep. Daarom willen wij met dit pedagogisch werkplan de ouders inzicht geven in het handelen van de BSO.

De ouders zijn de belangrijkste personen voor het opgroeiende kind. Wij vinden intensief contact met ouders heel belangrijk. Kinderen moeten kunnen spelen, ontdekken, zingen en creatief bezig zijn vanuit een veilige en zorgzame omgeving. In dit pedagogisch werkplan wordt duidelijk gemaakt hoe de buitenschoolse opvang vormgegeven wordt en op welke wijze we aandacht schenken aan de kinderen in al hun diversiteit. In de praktijk zal er een verfijning gaan plaatsvinden van de praktische zaken die in dit werkplan besproken worden. Op deze wijze hopen we dat het pedagogisch werkplan een stabiele basis blijft voor het reilen en zeilen op de groep. Dit pedagogisch werkplan is dan ook met name bedoeld voor de pedagogisch medewerkers: het geeft handvaten aan hun werkzaamheden. Maar ook is het interessant voor ouders.

Pedagogische visie/competenties

We streven ernaar het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen in de groep te bevorderen en het kind te begeleiden tot het mooiste wat er is: zichzelf. De pedagogisch medewerker bouwt met ieder kind een vertrouwensrelatie op, zodat het kind zich veilig voelt. Deze veiligheid vormt de basis voor een goed pedagogisch klimaat in de groep. Daarnaast spelen de interacties binnen de groep en de groepsruimte een belangrijke rol. We werken deze pedagogische doelstelling verder uit met behulp van de volgende vier – wetenschappelijk ontwikkelde – aspecten die het welbevinden van kinderen kunnen bevorderen:

- emotionele veiligheid
- ontwikkelen van persoonlijke competenties
- ontwikkelen van sociale competenties
- normen en waarden

In de wet kinderopvang worden de viertal competenties die hierboven zijn genoemd gehanteerd. Hieronder zullen we elk van de vier competenties uitwerken. In dit werkplan willen we aangeven hoe we deze competenties vorm willen geven binnen de BSO.

Emotionele veiligheid

We willen dit vormgeven door:

- Binnen de groep moeten kinderen zich veilig en op hun gemak voelen, zichzelf durven zijn, zich geaccepteerd voelen en vertrouwen in zichzelf en anderen kunnen hebben. Dit willen we bereiken door kinderen het gevoel te geven dat ze welkom in de groep zijn, als leiding belangstelling te tonen in wat ze op school of thuis hebben gedaan of meegemaakt. Een luisterend oor te bieden. Als de kinderen uit school komen hebben we even een gezamenlijk rustmoment. Hierin wordt besproken wat het kind bv in het weekend of op school heeft gedaan. Ook veel plezier met elkaar hebben vinden we belangrijk. Maar ook als het wat moeilijker gaat, of het kind heeft verdriet over iets, zijn we open met elkaar en praten we met elkaar. Er moet geen drempel zijn voor het kind om naar de medewerker toe te stappen.
- We noemen de kinderen bij hun naam. Als we de kinderen aanspreken dan benaderen we ze rustig en zoeken we contact met het kind (in de ogen kijken) en spreken we hen met een vriendelijke stem aan.
- Respect te hebben voor ieder kind, zoals het is; Zowel zijn sterke als minder sterke kanten te accepteren. We willen het kind de ruimte geven voor haar of zijn emotionele ontwikkeling. Dit doen we door met het kind te praten over hoe hij/zij over bepaalde dingen denkt of voelt, het kind begeleiden in de dingen die hij/zij moeilijk vindt maar ook door hem/haar te stimuleren in het ondernemen van nieuwe activiteiten op allerlei gebieden.
- De kinderen mee te laten denken, laten meebeslissen in regels, conflicten (zeggenschap) ed. Door de kinderen meer verantwoordelijkheid hierin te geven worden ze ook meer betrokken bij het groepsproces. Zij bepalen daardoor ook mede de sfeer op de groep.
- Tijdens het halen en brengen wordt er direct gecommuniceerd met ouders. Naast de mondelinge overdracht zal er middels de webmail informatie aan ouders worden verstrekt.

Persoonlijke competentie

Dit willen we vormgeven door:

- Een vertrouwensband met het kind op te bouwen. De leiding leert het kind kennen en het kind leert de leiding kennen. Het kind veiligheid bieden hierin is een belangrijk aspect. Het kind wordt gestimuleerd in spel- en of contact zoeken met andere kinderen in de groep.
- Veel te communiceren met de kinderen, spelletjes aan te bieden, allerlei gesprekjes te voeren en belangstelling te tonen voor wie ze zijn en wat ze doen.
- Een groot aanbod in spelmaterialen aan te bieden. Er is speelgoed aanwezig voor de fijne en grove motoriek maar ook om creatief, ontspannend en ontwikkelingsgericht bezig te zijn. De inrichting van de groep is zowel voor kinderen van 4 tot 6, 6 tot 8 als voor 8 t/m 12-jarigen, meisjes en jongens. Daarnaast hebben we ook divers buitenspeelgoed. Doordat kinderen de hele dag al binnen hebben gezeten proberen we actief het buitenspelen te stimuleren. Spelactiviteiten die in de vakanties georganiseerd worden geven we vorm aan de hand van verschillende thema's en uitstapjes. Kinderen worden begeleid in hun spel en individuele ontwikkeling. Kinderen worden begeleid in hun motorische ontwikkeling, en prikkelen van de fantasie. We besteden extra aandacht aan elke leeftijd. Voor de kleuters door middel van muziekles, zang en dans te geven op hun niveau. Voor de wat oudere kinderen zijn er ook gerichte activiteiten zoals drama en toneel.

Sociale competentie

Dit willen we vormgeven door:

- De contacten onderling te stimuleren en kinderen ook te leren op welke wijze ze contact kunnen leggen met elkaar maar ook hoe ze respect kunnen hebben voor elkaar als de dingen misschien anders lopen dan ze van tevoren verwacht hadden. Bijvoorbeeld als ze willen meespelen maar de ander dat niet wil of iets voor zichzelf wil doen.
- De kinderen te helpen bij het voorkomen en oplossen van problemen. Dit willen we doen door de kinderen bij ons te roepen en ieder zijn verhaal te laten doen, uit te leggen wat er gebeurd is. Samen wordt er dan naar een oplossing gezocht.
- De kinderen medeverantwoordelijk te maken voor de sfeer in de groep. De kinderen worden hier actief in betrokken. Zo stellen ze samen met de leiding de groepsregels op en worden ze ook betrokken bij het oplossen van groepsproblemen en het plannen en uitvoeren van leuke activiteiten op de groep.
- Door oudere kinderen de jongere kinderen te laten helpen en begeleiden.

Normen en waarden

- BSO Groenekanseweg hanteert bepaalde normen en waarden zoals: liefde en respect voor elkaar, elkaar helpen, vriendelijkheid, eerlijk zijn, luisteren naar elkaar, rekening houden met elkaar, geduldig zijn en elkaar in waarde laten.
- Door met name als groepsleiding het goede voorbeeld te geven. De manier waarop we de kinderen benaderen en de manier waarop we handelen en spreken willen we deze waarden en normen laten zien aan de kinderen en aan de ouders en collega's. Goed voorbeeld doet goed volgen.
- Een aantal regels en afspraken zijn al opgesteld door de BSO. Verdere invulling wordt samen met de kinderen gedaan. Zo voelen ze zich medeverantwoordelijk.

Belangrijke omgangsvormen zijn:

- rustig en vriendelijk met elkaar praten
- overleggen met elkaar (medewerkers en kinderen)
- niet aan elkaar zitten als dit niet gewenst is (dus niet slaan of schoppen etc.…)
- respect tonen voor elkaar
- beleefd zijn (dus geen vieze woorden of schelden)
- Er wordt niet gepest
- Respect voor elkaar en ieders eigendommen (niet ongevraagd aan elkaars spullen zitten).

Organisatie

BSO Groenekanseweg is een onderdeel van Kinderopvang 't Mereltje. 't Mereltje heeft drie kinderdagverblijven in de Bilt en Bilthoven en momenteel op vier locaties een bso.
BSO Groenekanseweg is gevestigd aan de rechterkant van het pand aan de Groenekanseweg 51 in De Bilt.

Openingstijden

- **Maandag**: 14.00 tot 18.30 uur
- **Dinsdag**: 13.15 tot 18.30 uur
- **Woensdag**: 14.00 tot 18.30 uur
- **Donderdag:** 13.15 tot 18.30 uur
- **Vrijdag:** 14:00 tot 18.30 uur

Uitzonderingen:

- Tijdens studiedagen wordt er opvang aangeboden als ouders hiervan tevoren een aanvraag voor hebben ingediend. Ouders dienen dit aan te vragen via het ouderportaal. Doen ze dit minimaal 2 weken voor de studiedag, dan is de opvang gegarandeerd.
  Openingstijden op studiedagen: 7.30 uur -18.30 uur.

- Tijdens de vakanties bieden wij de mogelijkheid van vakantieopvang. Openingstijden tijdens vakanties: 7.30 uur -18.30 uur. Vanaf 7 kinderen worden de kinderen op hun eigen locatie opgevangen. Anders wordt de locatie samengevoegd met de 2^{e} locatie. Ouders en kinderen zijn hiervan op de hoogte.

Huisvesting

BSO Groenekanseweg is gehuisvest aan de KOV Groenekanseweg, aan de rechterzijde van de dagopvang (rechtervleugel). De meerderheid van de kinderen stroomt door vanuit de kinderopvang, waardoor de omgeving, als ook de medewerker voor hen veilig en vertrouwd zijn.
Dagelijks worden de kinderen door vaste medewerkers uit school opgehaald en, indien nodig, naar de locatie vervoerd.

Samenstelling van de groep

De capaciteit van BSO Groenekanseweg is 48 kindplaatsen per dag. Op dit moment hebben we 2 stamgroepen van 4 t/m 12 jaar: Kleine Hooizolder 1 biedt ruimte aan 22 kinderen. Kleine Hooizolder 2 biedt ruimte aan 22 kinderen.

*Stamgroep:
Kinderen hebben altijd één stamgroep. Dit is de groep waar ze samen met maximaal 4 vaste medewerkers gedurende de week aanwezig zijn. Het kan voorkomen dat het kindaantal het toelaat dat er groepen worden samengevoegd op 1 groep. De groepen moeten dan dusdanig klein zijn dat dit mogelijk is. Aan het einde van de dag worden de groepen vanaf 18.00 uur samengevoegd; er zijn dan al veel kinderen opgehaald. Voor de kinderen is het laatste half uur een gezellig moment om samen af te sluiten.

Daarnaast kan het door vakantie of ziekte van pedagogisch medewerkers ook voorkomen dat de groepen worden samengevoegd, als het kindaantal dit toelaat. We willen voorkomen dat kinderen in bijvoorbeeld een vakantieperiode meerdere groepen zien en daarom is het volgende schema opgesteld.

Stamgroepen:

1ste stamgroep	**2de stamgroep**
Kleine Hooizolder 1	Kleine Hooizolder 2
Kleine Hooizolder 2	Kleine Hooizolder 1

Uitzondering: Op dagen dat het aantal kinderen op de stamgroep dusdanig klein is, dat er 1 vaste beroepskracht is ingepland en zij wordt ziek, kan het voorkomen dat de hele stamgroep naar de tweede stamgroep verhuist zonder vaste beroepskracht. Dit gebeurt uitsluitend bij incident, zoals omschreven.

Sommige bso-groepen zijn op woensdag en vrijdag gesloten, de kinderen hebben hiervoor een aparte planning op hun 2e locatie. Dit is zichtbaar in het contract van het kind.

Locaties:

1ste locatie	**2de locatie**
Bso Groenekanseweg	Bso Planetenbaan

Tijdens studiedagen en vakanties wordt er standaard opvang aangeboden. Ouders geven via het ouderportaal op de website aan of ze hier gebruik van willen maken of dat ze deze dagen ruilen met een andere dag.

Indien er minder dan 7 kinderen worden aangemeld voor een studiedag of vakantiedag zal er worden uitgeweken naar de 2e locatie van het kind. Ouders worden hier tijdig van op de hoogte gebracht.

In het contract tekenen ouders voor de reguliere opvang en vakantie opvang. De ouders worden tijdig over het vakantieprogramma op de hoogte gebracht. Als we ouders informeren over het vakantieprogramma, geven we de ouders nog eens extra door op welke locatie de vakantie opvang plaatsvindt.

Binnen de bso-locatie mogen de kinderen en vaste pedagogisch medewerkers wel gebruik maken van andere groepsruimtes voor bijvoorbeeld activiteiten.

Beschrijving locatie binnen

BSO Groenekanseweg beschikt over twee stamgroepen. De ruimte is huiselijk en sfeervol ingericht en hebben een warme uitstraling. In de ruimte is gebruik gemaakt van hoeken. We hebben een rust/chillhoek, met banken, kleed en kussens. In deze hoek kunnen de kinderen zich rustig terugtrekken voor bijvoorbeeld het lezen van een boek, lekker even uitrusten, liggen of gewoon even niks doen of kletsen met een vriend(innet)je. Daarnaast hebben we nog de bouwhoek, fantasiehoek, poppen/huishoek en ruimte met tafels voor knutselactiviteiten en creatief.

Beschrijving locatie buiten

De buitenspeelruimte bevindt zich aan de zijkant van de Kinderopvang. Hier bevindt zich een zandbak met speeltoestel en los spelmateriaal dat uit de schuur gehaald kan worden.

BSO Groenekanseweg maakt veel gebruik van het nabijgelegen schoolplein van de Rietakker. Tevens maken we graag uitstapjes naar het bos. Eveneens in de directe omgeving aanwezig.

Dagritme

Op maandag, dinsdag en donderdag zijn er scholen uit vanaf 14.00 en op woensdag en vrijdag zijn er scholen uit vanaf 12.00 uur.

Woensdag en vrijdag:
De kinderen worden uit school opgehaald en gaan als iedereen aanwezig is met de pedagogisch medewerkers brood eten. Ook dit is een rustmoment en belevenissen van de dag worden gedeeld en de rest van de middag wordt doorgenomen. Tussen 13.00-14.30uur De kinderen hebben hun activiteit uitgekozen buiten spelen/ binnen in de speelhoeken, gezamenlijke activiteit (afhankelijk van wat de medewerker die dag als activiteit heeft voorbereidt) en gaan deze uitvoeren.

Maandag, dinsdag, donderdag:
De kinderen worden uit school opgehaald en gaan als iedereen aanwezig is met de pedagogisch medewerkers wat drinken met een versnapering. Ook dit is een rustmoment en belevenissen van de dag worden gedeeld en de rest van de middag wordt doorgenomen. Tussen 16.00-16.45uur De kinderen hebben hun activiteit uitgekozen buiten spelen/ binnen in de speelhoeken, gezamenlijke activiteit (afhankelijk van wat de medewerker die dag als activiteit heeft voorbereidt) en gaan deze uitvoeren.

Dagritme BSO 't Mereltje (ma/di/woe/do/vrij):

Vanaf 13.15/14.00 uur	Kinderen komen vanuit school naar de BSO (zie kind planner). De kinderen krijgen wat te drinken met een gezonde snack erbij. De pedagogisch medewerker neemt de dagindeling met de betreffende kinderen door, ook wordt er aandacht besteed aan hun schooldag. Er worden elke bso-dag twee kinderen aangewezen die helpen met het verzorgen het eet en drink moment en helpen met de tafel afruimen en bekers afwassen.
Tussen 15.00-16.00 uur	Start van activiteit met alle kinderen. Dit kan aan de hand van het maand thema zijn of anders.
16.30 uur	De activiteit wordt afgerond. Wanneer alles is opgeruimd wordt de tafel gedekt en klaargemaakt voor het eten.
17.00 uur	Eetmoment. Iedereen wast zijn/haar handen. De kinderen die hiervoor zijn aangemeld eten het KidsMenu. De andere kinderen krijgen een gezonde snack (groente en fruit) en wat te drinken. Iedereen zit hierbij aan tafel. Dit is tevens een rustmoment.
17.30-18.30 uur	Er mag vrij gespeeld worden/relaxen tot de kinderen worden opgehaald. De pedagogisch medewerker zal indien ze niet tot 18.30uur werkt de overdracht doen aan een andere pedagogisch medewerker zodat ouders een duidelijke overdracht krijgen.
Scholen:	Groen van Prinsterer Nijepoort Rietakker Patio Wereldwijs Regenboog Michaël Zonnewiel Montessori Theresia

Hoe vangt 't Mereltje de bso-kinderen op tijdens het moment van vervoer?
De shuttles worden gereden door externe chauffeurs van 't Mereltje.

Uitzondering bij afwezigheid externe chauffeur:
De kinderen worden opgevangen op hun eigen groep. Als er meerdere (minimaal 2) pedagogisch medewerkers op de groep staan, is de regel dat de helft van het personeel op de groep blijft en de helft van het bso-personeel ingezet kan worden voor een shuttle. Een shuttle duurt maximaal een half uur. De kinderen die op de groep blijven, zijn daar met minimaal één vaste pedagogisch medewerker. De andere bso-medewerker is binnen een half uur terug van haar ronde. Bij de plaatsingsbevestiging tekenen de ouders dat zij akkoord gaan met de wijze van opvang tijdens het moment van vervoer, zoals opgenomen in de algemene voorwaarden.

Als de bso-groep bestaat uit maximaal 10 kinderen, staat er één gediplomeerde pedagogisch medewerker op de groep. Dan kan het voorkomen dat deze pedagogisch medewerker nog bezig is met het ophalen/ vervoeren van kinderen. De kinderen die eerder binnenkomen worden dan opgevangen op hun oude vertrouwde peutergroep. Dit is voor deze kinderen een bekende groep en de pedagogisch medewerkers zijn voor deze kinderen heel vertrouwd. Tijdens het verblijf van de kinderen op de peutergroep wordt een kind-leidsterratio aangehouden van maximaal 16 kinderen. Een andere mogelijkheid is dat de vestigingsmanager van de locatie de kinderen bij binnenkomst even opvangt.

De bso-kinderen mogen hun favoriete speelgoed(mand) van de bso meenemen naar de peutergroep. Hier kunnen ze dan vast mee aan de slag. Mochten ze behoefte hebben aan een beker drinken, dan kunnen ze die alvast krijgen. Bij de gezamenlijke start op de bso krijgen ze om 15.30/15.45 uur ook drinken aangeboden. Als de bso-medewerker terugkomt van haar ronde, haalt ze de kinderen op om gezamenlijk aan de bso-middag te beginnen.

Wettelijke 3-uursregeling buitenschoolse opvang (bso)
Een kinderopvangorganisatie mag in bepaalde gevallen afwijken van de beroepskracht-kindratio (bkr). Dat staat in de wettelijke 3-uursregeling kinderopvang. Op dagen dat 't Mereltje ten minste 10 aaneengesloten uren opvang biedt, mogen we maximaal 3 uur per dag minder beroepskrachten inzetten. Gedurende die periode moet ten minste de helft van het aantal beroepskrachten aanwezig zijn.
De bso vangt kinderen doorgaans korter op dan 10 aaneengesloten uren. Voor en na de dagelijkse schooltijd en tijdens vrije middagen van de basisschool, mag 't Mereltje maximaal een halfuur per dag minder beroepskrachten inzetten. Gedurende die periode moet minimaal de helft van het aantal beroepskrachten aanwezig zijn.

Op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties kan de bso wel 10 aaneengesloten uren opvang bieden. In dat geval mag 't Mereltje gedurende een periode van maximaal 3 uur minder beroepskrachten inzetten. Ook dan geldt dat minimaal de helft van het aantal beroepskrachten aanwezig moet zijn.

Hoe doen we dat bij 't Mereltje?
Tijdens vakantieopvang en op studiedagen, met meer dan 10 uur aaneengesloten opvang, hanteren we voor de bso-beroepskrachten de volgende werktijden: 7.30-17.30 uur, 8.15-17.45 uur of 9.00-18.30 uur.
Hierbij kan van 8.30-9.00 uur van de beroepskracht-kindratio worden afgeweken, tijdens het brengen van de kinderen. Tussen 12.30-14.00 uur krijgen de beroepskrachten de mogelijkheid een half uur te lunchen. Hierdoor varieert de afwijking van de bkr van 1,0 tot 1,5 uur. Tenslotte kan van 17.30-18.00 nog worden afgeweken van de bkr, tijdens het ophalen van de kinderen.

Let op! Buiten de schoolvakanties en/of studiedagen kan ook tussen 17.30- 18.00 uur worden afgeweken.

Aan het einde van de dag worden de groepen vanaf 18.00 uur samengevoegd; er zijn dan al veel kinderen opgehaald. In dit half uur wijken we niet af van de wettelijke 3- uursregeling.

Mocht de externe chauffeur afwezig zijn dan zal de halfuurafwijking tijdens het shuttle-moment plaatsvinden. Op dat moment zal een pedagogisch medewerker langer blijven, zodat we de halfuurafwijking kunnen waarborgen.

Tijdens schoolweken, bij minder dan 10 uur aaneengesloten opvang, hanteren we om de veiligheid en kwaliteit te waarborgen, bij de bso de volgende indeling (uitgaande van de beroepskracht-kindratio):

Op een volle groep staan 2 pedagogisch medewerkers met de volgende diensten:
14.00 uur tot 17.45 uur
14.00 uur tot 18.30 uur

Op een halve groep staat 1 pedagogisch medewerker met de volgende dienst:
14.00 uur tot 18.30 uur

Bij de plaatsingsbevestiging tekenen de ouders dat zij akkoord gaan met de wijze van opvang tijdens het moment van vervoer, zoals opgenomen in de algemene voorwaarden.

Huisregels

BSO Groenekanseweg hanteert de volgende huisregels:

- De grotere kinderen komen zelfstandig en direct na schooltijd naar de verzamelplaats toe. Ze blijven niet hangen in de school of op het schoolplein. Bij klassendienst geeft het kind dit van tevoren aan bij de medewerker, zodat deze weet waar het kind blijft.
- Een kind gaat nooit zonder toestemming van de medewerker/ ouder mee met een vriendje spelen.
- Jassen en tassen worden aan de kapstok en in het mandje opgeborgen.
- Binnen lopen we, buiten mogen we rennen.
- Kinderen mogen niet klimmen.
- We praten met elkaar, er wordt niet gegild of geschreeuwd.
- Toiletgebruik: 1 kind per toilet. Dit is privé. Er is een aparte wc voor jongens/ meisjes.
- Als een kind naar buiten wil vraagt hij dit aan de medewerker en gaat nooit alleen. Alleen de kinderen waarvan de ouders een zelfstandig buitenspelen formulier hebben ingevuld, mogen zelf naar buiten. Maar ook hier geldt natuurlijk eerst even aan de medewerker laten weten dat je naar buiten gaat.
- Bij het brood eten nemen we eerst een boterham met hartig dan met zoet.
- Kinderen mogen alleen binnen de hekken komen.
- Als we buiten zijn en het kind wil naar binnen of moet naar de wc geeft het kind dit aan bij de medewerker.
- We gaan voorzichtig om met het speelgoed en ruimen alles ook weer netjes op.
- We behandelen elkaar met respect.

Algemene bso-regels

Van elkaar afblijven
Wat begint als een geintje,
een duw of een trap,
eindigt vaak met ruzie;
dat komt van zo'n grap.

Naar elkaar luisteren
Wil iemand jou iets zeggen,
luister daar dan naar,
Gaat het je vervelen,
zeg het dan tegen hem/ haar.

We pesten niet!
Je beseft niet goed,
Wat je de ander aandoet.

Iedereen hoort erbij, niet buiten sluiten
Ik mag niet meedoen,
dat is niet fijn.
Hoe meer zielen,

Hoe meer gein.

Samen
Met schelden, liegen, uitlachen,
slaan of schoppen,
Gaat de goede sfeer naar
de knoppen.

Let op je taalgebruik
Gewoon praten is oké,
Maar schreeuwen of grove taal
NEE!

Wij zijn er voor de kinderen en samen met de kinderen maken we er een leuke en gezellige bso-middag van. Gebaseerd op wederzijdse betrokkenheid, vertrouwen en respect. Verder worden de algemene BSO Groenekanseweg protocollen en beleid nageleefd.

Wennen

Wij besteden extra aandacht aan de kinderen die voor het eerst bij de BSO komen om ze zo goed mogelijk te leren kennen.

Op BSO Groenekanseweg komen nieuwe kinderen eerst een middag wennen. Via de planning wordt informatie van een nieuw kind doorgegeven. Naar aanleiding van deze gegevens, neemt de vestigingsmanager of bso coördinator telefonisch contact op met de ouder(s) van het kind om een wenmiddag in te plannen. Bij een wenmiddag is het de bedoeling dat de ouder het kind zelf op de BSO komt brengen. Met de pedagogisch medewerker kan dan eerst e.e.a. afgestemd worden wat evt. van belang is voor het kind, allergieën, medicatie, etc.

Tijdens dit gesprek kunnen ouders ook al hun vragen kwijt over de BSO. Ook wordt er een rondleiding gegeven, zodat ouder(s) en kind bekend en vertrouwd raken met de locatie. Hierna vragen we de ouder afscheid te nemen van het kind. Doel hiervan is om het kind kennis te laten maken met de nieuwe omgeving. De wenmiddag duurt twee à drie uur.

Afmelden/spelen bij vriendjes

Bij het afmelden van het kind zijn een paar afspraken belangrijk:

- Bij ziekte horen wij dit graag van tevoren. Het liefst voor 9 uur bellen, en sowieso voordat de school uit is. Dit voorkomt ongemakken als we het kind uit de klas willen halen.
- Als een kind bij een vriendje gaat spelen willen we dit ook graag ruim van tevoren weten. Belangrijk hierbij is dat we toestemming moeten hebben van ouders dat een kind mag gaan spelen. Als we niks hebben gehoord van een ouders, geven wij het kind niet mee om te gaan spelen en gaat het kind mee naar de BSO. Het kind mag niet onderling afspreken met een vriendje.
- Voor het afmelden van het kind kunnen de ouders bellen naar de locatie Groenekanseweg KOV. De vestigingsmanager geeft de afmeldingen dan later door aan de pedagogisch medewerker van de BSO.

Ophalen door derden

Het kan voorkomen dat het kind wordt opgehaald door bijvoorbeeld een opa, oma, oppas, buurvrouw etc. Dit is natuurlijk geen probleem. Wel belangrijk is dat ook hierover de ouders de medewerkers van tevoren informeert. Als ouders toestemming geven dat iemand anders, een 'derde' hun kind mag ophalen geven wij het kind mee. Als wij niet geïnformeerd zijn, mogen wij het kind niet meegeven en bellen wij de ouders voor toestemming. Alleen als we deze toestemming hebben, zullen wij het kind mee laten gaan.

Belangrijk is ook dat de persoon die het kind komt ophalen (indien dit voor het eerst is) een geldige legitimatie bij zich heeft. De pedagogisch medewerker maakt op de BSO een kopie hiervan en dit wordt bewaard bij de kind gegevens, tezamen met het formulier 'ophalen door derden'. Hierop wordt getekend voor overdracht van het kind. Als dezelfde persoon nog een keer komt hoeft hij/zij geen legitimatie meer te tonen, maar alleen een handtekening te zetten voor overdracht van het kind. Wel moeten wij altijd geïnformeerd worden indien iemand anders het kind komt ophalen, dit blijft.

Ruilen/extra dagen

Ruilen
Er mag 3x per jaarkalender van dag geruild worden. Dit moet wel van tevoren via het ouderportaal worden aangevraagd. Ouders krijgen dan een bevestiging of er wel of geen plek is. We houden hierbij rekening met de groepsgrootte en kind-leidsterratio.

Extra dagen
Ook bij aanvraag van een extra dag moet dit via het ouderportaal worden aangevraagd. Als de groepsgrootte en kind-leidster ratio het toelaat mag een kind altijd extra komen. Hierbij wordt wel een extra dagdeel gerekend.

Zelfstandigheid/aansprakelijkheid

BSO Groenekanseweg wil de grote kinderen meer zelfstandigheid en vrijheid geven. Dit uit zich door bijvoorbeeld kinderen alleen buiten te laten spelen op het plein.
Als een kind zelfstandig buiten wil spelen zonder dat de medewerker mee gaat, moet de ouder een formulier invullen waarin staat dat hun kind zonder toezicht op het plein mag spelen. Door dit te ondertekenen is BSO Planetenbaan dan ook niet aansprakelijk voor de eventuele gevolgen.
Uiteraard zijn er wel regels betreft dit zelfstandig spelen:

- De medewerker houdt natuurlijk wel in de gaten waar het kind zich bevindt en wat het globaal doet.
- Als er iets op het plein gebeurt komt het kind naar binnen om de medewerker op de hoogte te stellen.
- Een kind mag niet mee naar huis met een kind van buitenaf.
- Wordt het kind opgehaald, dan moet het bij de medewerker worden afgemeld.

Activiteitenaanbod

BSO Groenekanseweg heeft een gevarieerd activiteitenaanbod. Zo maken we graag gebruik van de mogelijkheden die de directe omgeving ons te bieden heeft. En betrekken we de materialen die we daar vinden bij de overige activiteiten. Dagelijkse terugkerende activiteiten bij BSO Groenekanseweg zijn:

- Uitstapje naar de speeltuin.
- Uitstapje naar het bos.
- Optredens en uitvoeringen organiseren
- Groepsactiviteiten, zoals koekhappen, koken, verstoppertje, stoelendans en andere oud -Hollandse spelletjes.
- Creatieve activiteiten met materiaal dat we zelf verzamelen tijdens uitjes.
- Seizoensgebonden en vakantiethema gebonden activiteiten

Huiswerk

Naar mate kinderen ouder worden krijgen zij huiswerk mee vanuit school. Dit geldt voornamelijk voor kinderen van 8 jaar en ouder. Wij vinden het belangrijk dat kinderen de gelegenheid krijgen om huiswerk te maken op de buitenschoolse opvang.

Er wordt een rustige plek met weinig prikkels geboden aan de kinderen, waar zij aan hun huiswerk kunnen maken. De kinderen van 8 jaar en ouder kunnen boven in de voorruimte zitten, waar de kinderen onder begeleiding van een pedagogisch medewerker of zelfstandig huiswerk kunnen maken.

Pedagogisch medewerkers zijn niet gespecialiseerd in het begeleiden van huiswerk. Hierdoor mogen zij niet overal bij begeleiden. Dit zodat het leerproces van de kinderen niet wordt verstoord. Wat wij wel verwachten van de pedagogisch medewerkers tijdens het begeleiden van huiswerk:

- De pedagogisch medewerker zorgt dat het lokaal een rustige plek is, zodat de kinderen zich goed kunnen concentreren.
- De pedagogisch medewerker zegt geen antwoorden voor.
- De pedagogisch medewerker mag helpen bij het maken van een presentatie:
  - Hoe maak je een presentatie?
  - Wat is de indeling van een presentatie?
  - Hoe vind je informatie op google voor een presentatie?
- De pedagogisch medewerker mag helpen bij het leren (bijvoorbeeld Engelse woordjes en topografie)
  - Verdeel de woordjes in rijen van bijvoorbeeld 5 woorden ga pas verder met de volgende rij woorden als het kind de eerste rij woorden beheerst
  - Oefen niet langer dan 10 minuten, neem daarna een pauze

Om de balans tussen inspanning en ontspanning te waarborgen wordt er één moment op de dag gekozen waaraan de kinderen aan huiswerk kunnen zitten. Dit wordt met de kinderen zelf besproken bij het eet -en drink moment. Het huiswerk moment duurt niet langer dan 30 minuten.

Schoolvakanties

Uiteraard heeft de BSO in de schoolvakanties ook een gevarieerd activiteitenaanbod.
Er wordt in de vakanties altijd gewerkt met een thema. Hierbij worden door de medewerkers passende activiteiten verzonnen. De ouders krijgen zes weken van tevoren het vakantieprogramma via de web mail toegestuurd. Zij kunnen hun kind dan tot 3 weken van tevoren aanmelden voor de vakantie BSO. Daarna is plaatsing op basis van beschikbaarheid. Ook worden er in de vakanties leuke en educatieve uitstapjes ondernomen.

BSO Groenekanseweg biedt opvang tijdens alle schoolvakanties. We proberen zoveel mogelijk met de vaste pedagogisch medewerker te werken. De kinderen worden zoveel mogelijk ingedeeld in twee groepen. 4-8 en 8-12 jaar. Onze activiteiten zijn aangepast op de leeftijd van de kinderen.

Calamiteiten

BSO Groenekanseweg heeft bij calamiteiten een ontruimingsplan. Deze hangt op de BSO. Ouders kunnen deze inzien. Er is elke dag minimaal één bedrijfshulpverlener (BHV) aanwezig.
We hebben minimaal twee keer per jaar een brandoefening met de kinderen, zodat wij allen geroutineerd raken met de te ondernemen handelingen.

Pedagogisch medewerkers

BSO Groenekanseweg heeft vaste en gediplomeerde pedagogisch medewerkers werken op de groep. Dit zijn vertrouwde gezichten voor de kinderen. De pedagogisch medewerkers bouwen een vertrouwensband op met de kinderen, waardoor ieder kind zich veilig en vertrouwd voelt.
Incidenteel wordt er gewerkt met uitzendkrachten, maar enkel ter aanvulling van een veilig en vertrouwd gezicht. Als de vaste medewerker afwezig is, wordt in eerste instantie geprobeerd dit intern op te lossen, met

een pedagogisch medewerker uit het vaste team. Eventueel wordt een medewerker van een nevenlocatie ingezet.

Gesprekken met ouders

BSO Groenekanseweg voert de volgende gesprekken met de ouders:

- **Gesprek op aanvraag** Ouders kunnen te allen tijde een gesprek aanvragen als hier behoefte na is.
- **Intakegesprekken**: Bij het aanmelden van een nieuw kind hebben wij een kennismaking gesprek met de ouder en het kind.
- **Gesprekken met orthopedagoog of pedagoog:** Ouders kunnen een beroep doen op de orthopedagoog die bij ons is aangesloten. Bij haar kunnen de ouders vrijblijvend advies inwinnen en in alle rust met haar van gedachte wisselen. Wij vragen de ouders hiervoor een bijdrage van €25,-. Mochten ouders behoefte hebben aan een vervolggesprek, dan komen de kosten helemaal voor eigen rekening. Ouders kunnen bij de locatiemanager een afspraak inplannen of advies vragen.

Beleidsstukken/verslagen

In onze beleidstukken wordt onder meer aandacht besteed aan de volgende onderwerpen: gebruik computer, wifi, vervoer, hygiëne, scheiding en seksualiteit.

Het gaat hier om de volgende beleidstukken:

- Pedagogisch beleidsplan 10 weken tot 13 jaar
- Ziekte beleid KOV ’t Mereltje
- Personeelsbeleidsplan
- Werkwijze en protocollen veiligheid en gezondheid
- Beleid melding klacht of bezwaar van ouder