

Algemene voorwaarden Kinderopvang 't Mereltje B.V.

Artikel 1 Begripsbepaling

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

KOV 't Mereltje: Kinderopvang 't Mereltje De Bilt BV te Bilthoven, De Bilt, Bilthoven Centrum en de buitenschoolse opvang van Kinderopvang 't Mereltje.

Contractant: de ouder(s)/verzorger(s) van het in de overeenkomst vermelde kind met wie de overeenkomst is gesloten.

Plaatsingsovereenkomst: de overeenkomst tussen KOV 't Mereltje en de contractant met betrekking tot het opnemen van kinderen in een geregistreerde kinderopvanglocatie van KOV 't Mereltje afhankelijk van het gekozen pakket¹.

Werkdagen: de dagen van een week die niet zijn een zaterdag, zondag en algemeen erkende feestdagen.

Dagopvang: de opvang van een kind in de leeftijd van 10 weken tot 4 jaar, op alle werkdagen, gedurende 11 uren per dag.

Buitenschoolse opvang: de opvang van een kind van 4 tot maximaal 12 jaar, op alle werkdagen na schooltijd en tijdens de schoolvakanties afhankelijk van het gekozen pakket².

Dag volgens contract: van 7.30 uur tot 18.30 uur.

Middag volgens contract: voor buitenschoolse opvang: afhankelijk van de schooltijden.

Kinderopvanglocatie: de accommodatie waar de kinderen worden opgevangen.

Kindplaatsen: De overeengekomen opvang van een kind op een zekere locatie op de contractueel vastgelegde werkdagen.

Artikel 2. Doelstelling

Kinderopvang 't Mereltje wil een vertrouwde omgeving creëren waarin kinderen zich veilig en thuis voelen en waarin ze zich ongestoord kunnen ontwikkelen in hun eigen tempo. Daarmee verruimen we tegelijkertijd de ontplooiingsmogelijkheden van hun ouders.

Ons streven is binnen onze sector het meest gewaardeerde bedrijf te worden voor kinderopvang in Nederland. Zowel voor kinderen en ouders als medewerkers.

Artikel 3. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

Deze voorwaarden gelden voor iedere plaatsingsovereenkomst tussen KOV 't Mereltje en de contractant.

Artikel 4. Aanmelding, aanbod en aanvaarding

Lid 1. De aanmelding van een kind door de contractant is een opdracht aan KOV 't Mereltje tot plaatsing en geschiedt via www.mereltje.nl

Lid 2. De plaatsen kunnen naar keuze van de opdrachtgever, begrensd door de rooster technische mogelijkheden en plaatsingscriteria, worden ingevuld in de kinderopvanglocatie van KOV 't Mereltje.

Deze kinderopvanglocaties voldoen aan de gemeentelijke Verordening kinderopvang en landelijke richtlijnen.

Lid 3. De overeenkomst komt tot stand na aanvaarding door 't Mereltje van de aanmelding van de contractant. Een bevestiging van de overeenkomst dient binnen 14 dagen na de aanbidding digitaal goedgekeurd te worden op de ouderportaal van 't Mereltje.

Artikel 5. Inhoud, duur en opzegging van de overeenkomsten

Lid 1. KOV 't Mereltje stelt tegen betaling aan de contractant kindplaatsen ter beschikking die aangewend worden voor opvang van kinderen in de leeftijd van 10 weken tot 4 jaar respectievelijk voor de opvang van kinderen buiten schooltijd in de leeftijd van 4 jaar tot 12 jaar.

Lid 2. Iedere plaatsingsovereenkomst wordt geacht te zijn aangegaan voor bepaalde tijd met een minimale afname van twee maanden tot het bereiken van het vierde levensjaar van het kind bij dagopvang en twaalfde levensjaar van het kind bij buitenschoolse opvang.

Lid 3. Vanaf de in de plaatsingsbevestiging genoemde ingangsdatum, hebben KOV 't Mereltje en contractant het recht de overeenkomst met betrekking tot invulling van een kindplaats via schriftelijke opzegging (dit mag

¹ <http://www.mereltje.nl/index.php?id=46/Tarieven.htm>

² <http://www.mereltje.nl/index.php?id=52/Tarieven.htm>

Algemene voorwaarden Kinderopvang 't Mereltje B.V.

ook per e-mail) met inachtneming van de opzegtermijn te beëindigen. Opzegging kan slechts geschieden tegen het eind van een kalendermaand.

Lid 4. De opzegtermijn, bedraagt één maand, tenzij anders is overeengekomen. De datum van ontvangst van de opzegging door KOV 't Mereltje is bepalend.

Lid 5. Vanaf het moment van ondertekening van de plaatsingsovereenkomst tot de ingangsdatum van de overeenkomst heeft de opdrachtgever de mogelijkheid de overeenkomst te annuleren. Hiervoor zijn annuleringskosten verschuldigd. De hoogte van de annuleringskosten bedraagt de vergoeding voor een maand overeengekomen opvang.

Artikel 6 Tarieven

Lid 1. De tarieven voor opvang (kvo: kdv en bso) worden jaarlijks vastgesteld en vormen de basis voor de kosten van de overeengekomen opvang.

Lid 2. KOV 't Mereltje is bevoegd de overeengekomen prijs te wijzigen indien prijsontwikkeling, overheidsmaatregelen of andere relevante omstandigheden daartoe aanleiding geven. Een dergelijke wijziging zal, tenzij anders overeengekomen, ten minste één maand van tevoren schriftelijk aan contractant worden medegedeeld middels een webmail. Prijs wijzigingen worden altijd voorgelegd aan de oudercommissie.

Lid 3. KOV 't Mereltje is bevoegd per mutatie binnen de overeenkomst € 12,50 in rekening te brengen bij contractant.

Lid 4. KOV 't Mereltje is bevoegd om bij de daadwerkelijk plaatsing plaatsingskosten in rekening te brengen.

Artikel 7. Betalingen

Lid 1. Voor elke door KOV 't Mereltje beschikbaar gestelde kindplaats is de contractant maandelijks het overeengekomen tarief verschuldigd.

Lid 2. De betaling van de overeengekomen bedragen geschiedt middels digitale facturatie en wordt geïncasseerd middels een automatische incasso.

Lid 3. Bij niet-tijdige betaling rekent KOV 't Mereltje € 15,00 administratiekosten bij elke nieuwe wekelijkse incassopoging. Tevens is contractant, na schriftelijke aanzegging door KOV 't Mereltje, de wettelijke rente verschuldigd over het volledige nog te betalen bedrag plus de buitengerechtelijke incassokosten van 15% van het verschuldigde bedrag, met een minimum van € 75,00. **Lid 4.** Indien contractant geen gebruik maakt van overeengekomen opvang wordt geen vermindering of terugbetaling van de kosten verleend.

Lid 5. Bij het afnemen van extra opvang dienen extra uren vooraf te worden ingekocht via www.mereltje.nl. Op basis van deze aanvraag volgt digitale facturatie met een automatische incasso. Bij geen afname van aangevraagde uren volgt geen restitutie.

Lid 6. De jaaropgaaf kinderopvang wordt digitaal verstrekt. Aan het verzenden van een kopie van de jaaropgaaf zijn € 7,50 administratiekosten verbonden.

Artikel 8. Opschorting nakoming bij non-betaling

Geen reclamering ten aanzien van een factuur van KOV 't Mereltje is geldig, tenzij schriftelijk en binnen 8 dagen na factuurdatum aan KOV 't Mereltje kenbaar gemaakt, zonder dat overigens de betalingsverplichting wordt opgeschort. Is deze termijn, voor reclameren, verstreken zonder dat enige schriftelijke reclamering door KOV 't Mereltje is ontvangen, dan geldt de factuur als onvoorwaardelijk geaccepteerd.

In geval van non-betaling, waaronder begrepen niet volledige of niet tijdige betaling, is 't Mereltje bevoegd de overeengekomen opvang op te schorten.

Artikel 9. Geheimhouding

Alle partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de plaatsing/overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door een partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. KOV 't Mereltje is gehouden aan de Wet op de persoonsregistratie.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

KOV 't Mereltje is niet gehouden tot vergoeding van enige schade, onverschillig door welke oorzaak of door wie deze mocht zijn ontstaan, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld van de zijde van KOV 't Mereltje dan wel personen die werkzaam zijn voor KOV 't Mereltje.

Algemene voorwaarden Kinderopvang 't Mereltje B.V.

Artikel 11. Overmacht

In geval van overmacht is KOV 't Mereltje niet gehouden tot het uitvoeren van de overeengekomen opvang en is KOV 't Mereltje niet gehouden tot restitutie van de kosten van de opvang noch aansprakelijk voor daaruit voortvloeiende schade voor de contractant. Een situatie van overmacht ontslaat de contractant niet van de betalingsverplichting.

Onder overmacht wordt begrepen iedere niet voorzienbare omstandigheid ten gevolge waarvan de uitvoering van de overeenkomst kan worden vertraagd of verhinderd, voor zover deze omstandigheid door KOV 't Mereltje niet vermeden kon worden of voorzienbaar was, tenzij deze omstandigheid op grond van de wet, de overeenkomst of maatschappelijke opvatting voor rekening van KOV 't Mereltje komt. Onder overmacht wordt mede verstaan grootschalige ziekte (epidemie) of staking van het personeel.

Artikel 12. Toepasselijk recht en geschillen

Lid 1. Op alle overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.

Lid 2. Op de door KOV 't Mereltje geleverde dienstverlening is de Wet kinderopvang van toepassing.

Lid 3. Alle geschillen in verband met overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn of die daarmee samenhangen, geschillen over de totstandkoming daarvan inbegrepen, zullen in eerste aanleg worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Utrecht. Dit laat onverlet de mogelijkheid gebruik te maken van de klachtenprocedure zoals deze bij KOV 't Mereltje is vastgesteld.

Lid 4. Lid 3 van dit artikel laat onverlet de bevoegdheid van KOV 't Mereltje en de opdrachtgever om bij overeenkomst een geschil aan arbitrage te onderwerpen dan wel daarover een bindend advies te vragen.

Artikel 13. Ontbinding overeenkomst

KOV 't Mereltje houdt zich het recht voor de overeenkomst met de opdrachtgever met onmiddellijke ingang te beëindigen indien een zodanig verstoorde relatie is ontstaan dat redelijkerwijs van KOV 't Mereltje niet kan worden verlangd dat de overeenkomst wordt voortgezet.

Artikel 14. Klachtenprocedure

Klachten over de uitvoering van de kinderopvang kunnen worden gemeld via de Stichting Geschillencommissie Kinderopvang Stichting via www.degeschillencommissie.nl onder gelijktijdige toezending van een kopie aan 't Mereltje. Kinderopvang 't Mereltje heeft een klachtenprotocol. Deze kan schriftelijk (ook via e-mail) of telefonisch worden aangevraagd, tevens is deze terug te vinden op de website.

Artikel 15. Wijziging algemene voorwaarden

KOV 't Mereltje is bevoegd in deze voorwaarden wijzigingen aan te brengen.