



## **Pedagogisch werkplan BSO Abt Ludolfweg**

## Inleiding

---

Dit pedagogisch werkplan is een aanvulling op het algemene pedagogisch beleidsplan van Kinderopvang 't Mereltje. BSO Abt Ludolfweg is een groeiende organisatie, mede dankzij de steeds belangrijk wordende doelgroep. Daarom willen wij met dit pedagogisch werkplan de ouders inzicht geven in het handelen van hun bso.

De ouders zijn de belangrijkste personen voor het opgroeiende kind. Wij vinden intensief contact met ouders heel belangrijk. Kinderen moeten kunnen spelen, ontdekken, zingen en creatief bezig zijn vanuit een veilige en zorgzame omgeving. In dit pedagogisch werkplan wordt duidelijk gemaakt hoe aan de buitenschoolse opvang vormgegeven wordt en op welke wijze we aandacht schenken aan de kinderen in al hun diversiteit. In de praktijk zal er een verfijning gaan plaatsvinden van de praktische zaken die in dit werkplan besproken worden. Op deze wijze hopen we dat het pedagogisch werkplan een stabiele basis blijft voor het reilen en zeilen op de groep. Dit pedagogisch werkplan is dan ook met name bedoeld voor de pedagogisch medewerkers: het geeft handvaten aan hun werkzaamheden. Maar ook is het interessant voor ouders.

## Algemene Pedagogische visie/ competenties

---

**Dalton:** *Wij willen dat iedereen die onze school binnenstapt zich welkom heet. Er heerst binnen onze school een sfeer waarin je je prettig voelt. Wij gunnen het eenieder zijn eigenheid te behouden.*

*Op De Rietakker mag iedereen zijn talenten inzetten en ontwikkelen. Hier wordt creatief denken gestimuleerd.*

*We geven elkaar verantwoordelijkheid. We vertrouwen erop dat je lef durft te tonen, initiatiefrijke bent en de uitdagingen die je nog tegenkomt aangaat.*

*Door samen te werken leer je van elkaar, doe je ideeën op, word je sterker. Deze bagage geeft je handvatten die je zelfredzaamheid bevorderen. We genieten van wat goed gaat.*

*Hier leggen we samen de fundering voor je toekomst, waardoor je tot grote hoogte kunt reiken. Na de Rietakker heb je als kind de moed jouw toekomst tegemoet te treden en vertrouwen wij als leerkrachten en ouders erop dat je de capaciteiten hebt om jouw toekomst aan te kunnen.*

*Jan Buis (directeur)*

We willen dit vorm geven door te streven naar het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen in de groep te bevorderen en het kind te begeleiden tot het mooiste wat er is: zichzelf. De pedagogisch medewerker bouwt met ieder kind een vertrouwensrelatie op, zodat het kind zich veilig voelt. Deze veiligheid vormt de basis voor een goed pedagogisch klimaat in de groep. Daarnaast spelen de interacties binnen de groep en de groepsruimte een belangrijke rol. We werken deze pedagogische doelstelling verder uit met behulp van de volgende vier – wetenschappelijk ontwikkelde – aspecten die het welbevinden van kinderen kunnen bevorderen:

- emotionele veiligheid
- ontwikkelen van persoonlijke competenties
- ontwikkelen van sociale competenties
- normen en waarden

In de wet kinderopvang worden de vier hierboven genoemde competenties ook gehanteerd. Hieronder zullen we elk van de vier competenties uitwerken. In dit werkplan willen we aangeven hoe we deze competenties vorm willen geven binnen de bso.

## Pedagogische visie Daltononderwijs Rietakker

---

Het Daltononderwijs wil alle kinderen ontwikkelingskansen bieden op motorisch, emotioneel, sociaal, cognitief en moreel gebied en de kinderen kansen geven om hun leef en belevingswereld te verkennen en uit te breiden. De kinderen krijgen kansen kennis en vaardigheden te verwerven en toe te passen.

De Daltonpijlers geven hier richting aan, maar bepalen niet alles. Dit betekent dat elke Daltonschool er anders uitziet. Een ander gebouw, andere mensen, een andere wijk en andere methoden. Iedere Dalton werkt de drie uitgangspunten uit op een manier die in haar situatie past.

Om de drie pijlers te realiseren, werken we met een taak voor de kinderen. Hierin zit een opbouwende lijn. De kinderen leren door aan de afgesproken taak te werken wat verantwoordelijkheid (vrijheid) betekent. Het kind kan het werk doen waarin hij opgaat op het tijdstip dat het zelf kiest. En wie uit interesse werkt, werkt beter. De kinderen leren door aan de taak te werken ook samen met anderen te werken en rekening te houden met anderen.

Het kind draagt de verantwoordelijkheid en zal zich, wanneer de taak lukt, succesvol voelen het zal merken dat inspanning een goed gevoel geeft.

De drie belangrijkste aspecten zijn:

1. **Zelfstandig werken:** We bieden de leerlingen een aantal middelen om zo zelfstandig mogelijk te werken, zoals planborden, taakbrieven, dag- en weekritme kaarten en het stoplicht als symbool voor uitgestelde aandacht. Als de kinderen zelfstandig verder kunnen werken, heeft de leerkracht tijd voor individuele begeleiding. Kinderen leren op deze manier zelf of met een ander de oplossing voor een probleem te vinden. Er zijn middelen om werk naar eigen keuze te maken. Kinderen die een hogere begaafdheid hebben, kunnen verdiepings- en verrijkingstof maken.
2. **Verantwoordelijkheid:** In het Daltononderwijs vinden we het belangrijk dat kinderen hun eigen verantwoordelijkheid nemen voor hun werk. Het vertrouwen aan kinderen geven dat ze het zelf kunnen, maar ook de veiligheid bieden dat ze altijd om hulp kunnen vragen. We geven de kinderen het vertrouwen dat ze zelf hun werk moeten nakijken. Zij zijn dan zelf verantwoordelijk voor hun leerproces. Het is de verantwoordelijkheid van de leerkracht om de leerling te begeleiden en te controleren. Niet alleen het eindproduct is van belang, maar ook het proces. Het vermogen om zelf of met een ander een oplossing te vinden voor een probleem. Verantwoordelijk zijn beperkt zich niet alleen tot het werk, maar ook voor de sfeer, voor een ander en voor de omgeving.

3. **Samenwerken:**

We onderscheiden verschillende vormen van samenwerken:

- Samen een opdracht maken uit het oogpunt van sociale vorming. Dit zal veel voorkomen bij creatieve vakken en bij gezelschapsspellen.
- Didactisch samenwerken. Hierbij kan gedacht worden aan een gezamenlijke opdracht die met twee of meer kinderen uitgevoerd kan worden. De leerlingen spreken samen af welke taak ieder op zich neemt. Voorwaarde is wel dat de kinderen zich basisvaardigheden eigen maken om tot deze vorm van leren te komen.
- Didactisch samenwerken. Bij individuele taken kan een leerling uitleg vragen aan een medeleerling. Voorwaarde is wel de andere kinderen niet te storen.
- Oudere leerlingen helpen jongere leerlingen gedurende een periode, zoals bij tutorlezen.
- In de groepen 5 tot en met 8 worden er allerlei creatieve activiteiten georganiseerd, waar groepsdoorbrekend wordt gewerkt.

### **(Emotionele) veiligheid**

---

**Dalton:** *Wij hechten aan een omgeving waarin iedereen zichzelf kan zijn. Dit veronderstelt dat we zien dat iedereen verschillend en uniek is. Wij dragen betrokkenheid en interesse uit t.a.v. collega's, ouders en leerlingen. Wij geven iedereen de ruimte zijn/haar talenten te ontwikkelen d.m.v. een positieve benadering. Wij zorgen met elkaar voor een overzichtelijke, stimulerende en uitdagende/uitnodigende omgeving.*

We willen dit vormgeven door:

- Binnen de groep moeten kinderen zich veilig en op hun gemak voelen, zichzelf durven zijn, zich geaccepteerd voelen en vertrouwen in zichzelf en anderen kunnen hebben. Dit willen we bereiken door kinderen het gevoel te geven dat ze welkom in de groep zijn, als medewerkers belangstelling te tonen in wat ze op school of thuis hebben gedaan of meegemaakt. Een luisterend oor zijn. Als de kinderen uit school komen hebben we even een gezamenlijk rustmoment. Hierin wordt besproken wat het kind bv in het weekend of op school heeft gedaan.

Veel plezier met elkaar hebben vinden we belangrijk. Maar ook als het wat moeilijker gaat, of het kind heeft verdriet over iets, zijn we open met elkaar en praten we met elkaar. Er moet geen drempel zijn voor het kind om naar de medewerker toe te stappen.

- We noemen de kinderen bij hun naam. Als we de kinderen aanspreken dan benaderen we ze rustig en zoeken we contact met het kind (in de ogen kijken) en spreken we ze met een vriendelijke stem aan.
- Respect te hebben voor ieder kind, zoals het is; Zowel de leuke als minder leuke kanten te accepteren. We willen het kind de ruimte geven voor zijn of haar emotionele ontwikkeling. Dit doen we door met het kind te praten over hoe hij/zij over bepaalde dingen denkt of voelt, het kind te begeleiden in de dingen die hij/zij moeilijk vindt, maar ook door hem/haar te stimuleren in het ondernemen van nieuwe activiteiten op allerlei gebieden.
- De kinderen mee te laten denken, laten meebeslissen in regels, conflicten (zeggenschap) ed. Door de kinderen meer verantwoordelijkheid hierin te geven, worden ze ook meer betrokken bij het groepsproces. Zij bepalen daardoor ook mede de sfeer op de groep.
- Tijdens het halen en brengen wordt er direct gecommuniceerd met ouders. Naast de mondelinge overdracht zal er middels de webmail informatie aan ouders worden verstrekt.
- Er wordt dagelijks een algemene overdracht geschreven in de ouderportal met wat foto's van deze dag erbij.

### **Persoonlijke competentie (ontwikkeling)**

---

**Dalton:** *Als lerende organisatie hebben we een actieve houding en benutten we elkaars talenten. We ondernemen, zijn vooruitstrevend en kijken vooruit. Tevens tonen we lef om nieuwe ontwikkelingen aan te kunnen gaan. Daarnaast reflecteren we voortdurend op wat we doen. We onderzoeken vernieuwende middelen om het optimale voor de leerlingen, ouders en het team te bereiken.*

Dit willen we vormgeven door:

- Een vertrouwensband met het kind op te bouwen. De medewerkers leren het kind kennen en andersom evenzo. Het kind veiligheid bieden hierin is een belangrijk aspect. Het kind wordt gestimuleerd in spel- en/ of contact zoeken met andere kinderen in de groep.
- Veel te communiceren met de kinderen, spelletjes aan te bieden, allerlei gesprekjes te voeren en belangstelling te tonen voor wie ze zijn en wat ze doen.
- Een groot aanbod in spelmaterialen aan te bieden. Er is speelgoed aanwezig voor de fijne en grove motoriek, maar ook om creatief, ontspannend en ontwikkelingsgericht bezig te zijn. De inrichting van de groep is zowel voor kinderen van 4 tot 6- als voor 6 t/m 12-jarigen, meisjes en jongens. Daarnaast hebben we ook divers buitenspeelgoed. Doordat kinderen de hele dag al binnen hebben gezeten proberen we actief het buitenspelen te stimuleren. Spelactiviteiten die in de vakanties georganiseerd worden geven we vorm aan de hand van verschillende thema's en uitstapjes.
- Kinderen worden begeleid in hun spel en individuele ontwikkeling. Kinderen worden begeleid in hun motorische ontwikkeling, en prikkelen van de fantasie. We besteden extra aandacht aan elke leeftijd. Voor de kleuters door middel van muziekles, zang en dans te geven op hun niveau. Voor de wat oudere kinderen zijn er ook gerichte activiteiten zoals drama en toneel.

### **Sociale competentie (communicatie)**

---

**Dalton:** *Wij verwachten van zowel pedagogisch medewerkers, ouders als leerlingen dat zij tijdig met elkaar in gesprek gaan. Daarbij staan respect, inlevingsvermogen en wederzijds vertrouwen centraal. Wij leren de kinderen de communicatieve vaardigheid om middels de dialoog op basis van gelijkwaardigheid met elkaar in gesprek te gaan.*

Dit willen we vormgeven door:

- De contacten onderling te stimuleren en kinderen ook te leren op welke wijze ze contact kunnen leggen met elkaar maar ook hoe ze respect kunnen hebben voor elkaar als de dingen misschien anders lopen dan ze van tevoren verwacht hadden. Bijvoorbeeld als ze willen meespelen maar de ander dat niet wil of iets voor zichzelf wil doen.

- De kinderen te helpen bij het voorkomen en oplossen van problemen. Dit willen we doen door de kinderen bij ons te roepen en ieder zijn verhaal te laten doen, uit te leggen wat er gebeurd is. Samen wordt er dan naar een oplossing gezocht.
- De kinderen medeverantwoordelijk te maken voor de sfeer in de groep. De kinderen worden hier actief in betrokken. Zo stellen ze samen met de leiding de groepsregels op en worden ze ook betrokken bij het oplossen van groepsproblemen en het plannen en uitvoeren van leuke activiteiten op de groep.
- Door ze zelfstandig op het schoolplein met vriendjes te laten spelen. Ze komen vriendjes van school tegen en uit de buurt waarmee ze zich kunnen vermaken, en zo het sociale contact te versterken.

### **Normen en waarden**

---

**Dalton:** *We vertalen de normen en waarden uit de bijbel naar het dagelijks leven met een open en respectvolle houding naar andere religies en culturen. Dit doen we door zorgzaam, toegewijd, respectvol en inspirerend te zijn voor elkaar en saamhorigheid te bevorderen.*

Dit willen we vormgeven door:

- BSO Abt Ludolfweg hanteert bepaalde normen en waarden zoals: liefde en respect voor elkaar, elkaar helpen, vriendelijkheid, eerlijk zijn, luisteren naar elkaar, rekening houden met elkaar, geduldig zijn en elkaar in de waarde laten.
- Door met name als groepsleiding het goede voorbeeld te geven. De manier waarop we de kinderen benaderen en de manier waarop we handelen en spreken willen we deze waarden en normen laten zien aan de kinderen en aan de ouders en collega's. Goed voorbeeld doet goed volgen.
- Een aantal regels en afspraken zijn al opgesteld door de BSO. Verdere invulling wordt samen met de kinderen gedaan

Belangrijke omgangsvormen zijn:

- rustig en vriendelijk met elkaar praten
- overleggen met elkaar (leidster en kinderen)
- niet aan elkaar zitten als dit niet gewenst is (dus niet slaan of schoppen etc....)
- respect tonen voor elkaar
- beleefd zijn (dus geen vieze woorden of schelden)
- er wordt niet gepest
- Niet ongevraagd aan elkaars spullen zitten

### **Zelfstandigheid**

---

**Dalton:** *Zelfstandigheid is een van de zes kernwaarden van Daltononderwijs en een belangrijke waarde op De Rietakker. Dit bereiken wij bij ons op school door de betrokkenen ruimte te geven om zelf hun taken te plannen, verantwoordelijkheid te nemen en te geven en samen te werken in wederzijdse afhankelijkheid. Wij beseffen dat verantwoordelijkheid de succesfactor is voor zelfstandigheid en dat uiterst helder formuleren van meetlatten een must is.*

Dit willen we vormgeven door:

BSO Abt Ludolfweg wil de kinderen meer zelfstandigheid en vrijheid geven. Dit proberen we zoveel mogelijk te stimuleren door het aanbieden van bijvoorbeeld een activiteit, waarbij kinderen niet worden verplicht om mee te doen, maar zelf een keuze hebben. Het is vrijblijvend of kinderen mee willen doen en als ze mee willen doen, mogen ze zelf kiezen in welke vorm, welke materialen enz. Uiteraard wordt dit alles goed in overleg gedaan, waardoor de samenwerking wordt gestimuleerd.

Ook tijdens het buitenspelen worden kinderen zoveel mogelijk gestimuleerd en aangestuurd op zelfstandigheid. De kinderen mogen zelfstandig spelen. Op het klimrek, klimauto en op de schommel mogen de kinderen dan ook zelfstandig spelen. Uiteraard zijn er wel voor alle toestellen speel afspraken gemaakt die zijn opgenomen in onze RIE (veiligheidsverslag).

De pedagogisch medewerker(s) houden de speeltoestellen en de kinderen wel in de gaten maar staan er dus niet constant bij. Voor de grotere kinderen bevindt zich naast de school een groot grasveld, waar bijvoorbeeld voetbal kan worden. Hier mogen de kinderen zelfstandig spelen. Wel moet er toestemming gevraagd worden aan de pedagogisch medewerkers, zodat zij op de hoogte zijn wie er spelen. Ouders hebben hiervoor een formulier ingevuld dat hun kind hier zelfstandig mag buitenspelen. Daarnaast heeft de school een eigen moestuin, waar wij als BSO ook gebruik van mogen maken.

Uiteraard zijn er wel regels betreft dit zelfstandig buitenspelen:

- De medewerkers houden natuurlijk in de gaten waar het kind zich bevindt.
- Als er iets op het plein gebeurt komt het kind naar binnen om de medewerker op de hoogte te stellen.
- Het kind mag niet buiten de hekken van de school komen. Alleen op het schoolplein, grasveldje of moestuin.
- Als een kind zelfstandig buiten wil spelen zonder dat de medewerker mee gaat, moet de ouder een formulier invullen waarop staat dat hun kind zonder toezicht op het schoolterrein mag spelen. Door dit te ondertekenen is BSO Stormvogel dan ook niet aansprakelijk voor de gevolgen.
- Het kind mag niet mee naar huis met een kind van buitenaf. Er spelen namelijk ook externe kinderen op het plein. Het schoolplein is een openbare speelplaats. Voor de externe kinderen gelden dezelfde spelafspraken, als het nodig blijkt te zijn, kunnen de medewerkers hen hierop aan spreken.

## Organisatie

---

BSO Abt Ludolfweg is een onderdeel van Kinderopvang 't Mereltje. 't Mereltje heeft drie kinderdagverblijven die verdeeld zijn in de Bilt en Bilthoven en momenteel zes bso-locaties. BSO Abt Ludolfweg is in maart 2011 van start gegaan en gevestigd in De Rietakkerschool in de Bilt.

## Samenstelling van de groep

---

De capaciteit van BSO Abt Ludolfweg is 46 kindplaatsen per dag. Afhankelijk van het aantal kinderen en de leeftijd maken we gebruik van de 2 groepsruimte. In deze ruimtes hebben de kinderen gelegenheid om te zitten, deel te nemen aan activiteiten, zelfstandig spelen en hier creëren we rustmomenten. Daarnaast hebben wij de kleine gymzaal tot onze beschikking, de toestellen worden niet gebruikt.

Stormvogel 1 en 2 bieden ruimte aan 22 kinderen van 4 t/m 12 jaar. Zodra we op alle dagen voldoende 7+ kinderen hebben zal Stormvogel 2 omgezet worden naar een groep voor 24 kinderen van 7 t/m 12 jaar.

Stamgroep :

Kinderen hebben altijd maar één stamgroep. Het kan voorkomen dat de kindaantallen het toelaat en dat de groepen worden samengevoegd op 1 groep. De groepen moeten dan dusdanig klein zijn dat dit mogelijk is. Aan het einde van de dag worden de groepen vanaf 18.00 uur samengevoegd, er zijn dan al veel kinderen opgehaald, voor de kinderen is het laatste half uur dan gezellig om gezamenlijk af te sluiten.

Daarnaast kan het door vakantie, ziekte van pedagogisch medewerkers, ook voorkomen dat de groepen worden samengevoegd als de kindaantallen dit toelaat. We willen voorkomen dat kinderen in bijvoorbeeld een vakantieperiode meerdere groepen zien en daarom is het volgende schema opgesteld.

### standaard registratie stamgroepen formulier

1 <sup>ste</sup> stamgroep	2 <sup>de</sup> stamgroep
Stormvogel 1	Stormvogel 2
Stormvogel 2	Stormvogel 1

*Uitzondering: Op dagen dat de opvang van de stamgroep dusdanig klein is, dat er 1 vaste beroepskracht is ingepland en zij wordt ziek of is op vakantie, kan het voorkomen dat de gehele stamgroep, naar de tweede stamgroep verhuisd zonder vaste beroepskracht. Dit gebeurt uitsluitend bij incident, zoals omschreven.*

De bso Abt. Ludolfweg is op woensdag en/ of vrijdag gesloten, de kinderen hebben hiervoor een aparte planning op hun overstijgende locatie. Dit is zichtbaar in het contract van het kind.

1 <sup>ste</sup> locatie	Overstijgende locatie
Bso Abt. Ludolfweg	Bso Groenekansweg

### Incidentele registratie stamgroep formulier.

Hieronder valt:

- Als een individueel kind naar zijn/haar 2<sup>e</sup> stamgroep gaat, ouder wordt vooraf geïnformeerd en tekent voor akkoord.

In de Wet kinderopvang is hierover het volgende opgenomen:

*'Met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders kan een kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de 1<sup>e</sup> stamgroep, bedoeld in het eerste lid, tweede zin (artikel 9), waarbij kan worden afgeweken van het vierde tot en met zesde lid.'*

**-Lid 1:** Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale grootte van de stamgroep wordt afgestemd op de leeftijd van de kinderen in de stamgroep, waarbij naarmate de kinderen in de stamgroep ouder zijn, de stamgroep uit meer kinderen mag bestaan.

**-Lid 4:** Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

**-Lid 5:** Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

**-Lid 6:** Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

**-Lid 9:** Met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders kan een kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de stamgroep, bedoeld in het eerste lid, tweede zin, waarbij kan worden afgeweken van het vierde tot en met zesde lid.

Nota van toelichting:

*'Het negende lid ziet op tijdelijke opvang in een andere stamgroep. Een kind kan tijdelijk worden opgevangen in één andere stamgroep dan de stamgroep bedoeld in de tweede zin van het eerste lid, dat wil zeggen de stamgroep waarin het kind is opgenomen. De ouders van het kind moeten hiervoor vooraf schriftelijke toestemming geven. De reden dat bepaald is dat vooraf toestemming gegeven moet worden, is dat voor de ouders vooraf duidelijk moet zijn wat de situatie is en hoelang deze zal duren. Wanneer sprake is van opvang in een andere stamgroep dan de stamgroep, bedoeld in het eerste lid, tweede zin, dan bestaat de kans dat een kind gedurende de week in meer dan twee verschillende stamgroepsruimtes wordt opgevangen en dus is afwijking van het zesde lid dan mogelijk. Opvang in een andere stamgroep kan er tevens toe leiden dan het kind te maken krijgt met meer vaste beroepskrachten dan toegestaan op grond van het vierde en vijfde lid en derhalve is ook afwijking van deze bepalingen mogelijk.'*



Tijdens studiedagen en vakanties wordt er standaard opvang aangeboden op de overstijgende locatie, Bso Groenekansegweg. Ouders geven via de website (op hun persoonlijke pagina van de familie) aan of ze hier gebruik van willen maken of dat ze deze dagen ruilen met een andere dag.

In het contract tekenen ouders voor de reguliere opvang en vakantie opvang.

De ouders worden tijdig over het vakantie programma op de hoogte gebracht. Ouders worden op de hoogte gebracht van het vakantieprogramma middels onze MereltjeMaandMemo of een individuele mail.

Binnen de BSO locatie mogen de kinderen + vaste pedagogisch Medewerker wel gebruik maken van andere groepsruimtes, voor bijvoorbeeld activiteiten.

### Openingstijden

---

- **Maandag:** 14.00 tot 18.30 uur
- **Dinsdag:** 14.00 tot 18.30 uur
- **Woensdag:** \*14.00 tot 18.30 uur (op overstijgende locatie)
- **Donderdag:** 14.00 tot 18.30 uur
- **Vrijdag:** \*14.00 tot 18.30 uur (op overstijgende locatie)

\*Op woensdag en vrijdag vindt de opvang plaats op de overstijgende locatie.

Deze dagen zijn er tot max. 7 kinderen aanwezig, waardoor de volledige stamgroep wordt verplaatst. Ouders en kinderen zijn hiervan op de hoogte. Meer informatie over de stamgroepen lees je in het Pedagogisch beleid, dat je op onze website vindt.

- De Rietakker heeft standaard 1 keer in de maand een studiedag. Uiteraard vangen wij de kinderen op, ouders dienen dit wel aan te vragen via het ouderportaal. Is dit minimaal 2 weken voor de studiedag dan is de opvang gegarandeerd.
- Op woensdag en vrijdag zitten we met de kinderen niet in de school zelf, maar op de overstijgende locatie. Dit ligt op loopafstand van de Rietakker. Maandag, dinsdag en donderdag zitten we in de school zelf. Ouders zijn hiervan op de hoogte.
- Tijdens studiedagen zal er opvang aangeboden worden als ouders hiervan tevoren een aanvraag voor hebben ingediend. Ouders dienen dit aan te vragen via het ouderportaal. Is dit minimaal 2 weken voor de studiedag dan is de opvang gegarandeerd. Openingstijden op studiedagen: 7.30 uur - 18.30 uur.
- Tijdens de vakanties bieden wij de mogelijkheid om gebruik te maken van vakantieopvang. Openingstijden tijdens vakanties: 7.30 uur - 18.30 uur.

### Huisvesting

---

BSO Abt Ludolfweg is gehuisvest in de Rietakkerschool. Dit is een Daltonschool. Doordat de BSO in de school zelf zit is het voor de kinderen een veilige en vertrouwde omgeving. De kinderen kennen het schoolgebouw en de regels van school. De bso-locatie is een nieuwbouw lokaal dat in 2011 speciaal voor de bso is bijgebouwd. We maken gebruik van de aula en het klaslokaal tegenover de aula. Daarnaast maken we ook gebruik van de gymzaal om sport en spel activiteiten aan te bieden. Op woensdag en vrijdag zit BSO Abt Ludolfweg op de locatie Boerderij. Deze locatie is gevestigd aan de Groenekansegweg en is van 't Mereltje zelf. Hier bevindt zich tevens onze dagopvang.

## Beschrijving locatie binnen

---

BSO Abt Ludolfweg maakt gebruik van twee ruimtes. De ruimte met het podium is huiselijk en sfeervol ingericht. Door middel van veel kleur toe te voegen, heeft de ruimte een warme uitstraling gekregen. In de ruimte is gebruik gemaakt van hoeken. We hebben een Lounge en Rusthoek, met banken, kleedjes en veel kussentjes. In deze hoek kunnen de kinderen zich rustig terugtrekken voor bijvoorbeeld het lezen van een boek, lekker even uitrusten of liggen, of gewoon even niks doen of kletsen met een vriend(innet)je. Daarnaast hebben we nog: een Grove motoriek en bouwhoek, Fantasiehoek met verkleedkleden, Poppen- en Huishoek en een fijne motoriek hoek met spelletje, tafels voor knutselactiviteiten en creatief. Tussen het bso-lokaal met podium en de gymzaal bevindt zich een grote schuifwand. Deze wand kan ook open, waardoor er dan een grote groep ontstaat. Dit is handig voor bijv. feestjes, optredens, uitvoeringen of musicals voor de ouders en andere grootte activiteiten. (Eventueel geeft dit de mogelijkheid om een extra groepsruimte te creëren). Verder zitten er discolampen aan het plafond en is er een grote beamer aanwezig voor computer en televisie aansluiting.

De 2<sup>e</sup> groepsruimte heeft de mogelijkheid om gebruik te maken van het kleuterlokaal. De kinderen kunnen hier na schooltijd gezellig in groepjes aan een tafeltje zitten voor het eten en drinken. Deze ruimte leent zich goed voor deze leeftijd aangezien de tafels op maat zijn voor deze leeftijd. Dagelijks rijden wij een kast met uitdagend materiaal het lokaal in zodat de kinderen benodigd materiaal binnen handbereik hebben. Daarnaast worden er in dit lokaal creatieve activiteiten aangeboden, spelletjes gedaan en rustmomenten gecreëerd.

Als extra groepsruimte maken we gebruik van de gymzaal. Deze ruimte zit naast de bso-ruimte en wordt vaak gebruikt voor sport, spel, dans en muziek. In de gymzaal maken wij geen gebruik van de toestellen en klimrekken daar de pedagogisch medewerkers hiervoor niet gekwalificeerd zijn. Wij werken samen met Stichting Mens vanuit Gemeente De Bilt. Er komen dan gekwalificeerde combinatiefunctionaris sportbegeleiders die met de kinderen gaan sporten. Wanneer deze activiteiten worden aangeboden werken zij wel met de toestellen. In de gymzaal wordt er nooit zonder toezicht van een pedagogisch medewerker gespeeld.

Op deze BSO is er ook gelegenheid voor huiswerkbegeleiding, dit wordt gegeven in een ruimte waar de kinderen in alle rust huiswerk kunnen maken.

## Beschrijving locatie buiten

---

De Rietakker school heeft een ruim speelplein. Op het plein bevinden zich:

- Korfbalmanden
- Tafeltennistafel
- Podium
- Speel/klimtoestel
- 3 klimrekken
- Zandbak
- Schommels
- Grasveldje
- Moestuin
- Schuur met speelmateriaal
- Betonnen buizen
- Fitnis toestellen
- Klimwand

BSO Abt Ludolfweg maakt veel gebruik van de buitenruimte. Er is voor elke leeftijd wel iets aantrekkelijks. Voor de kleuters is er een speciaal kleutergedeelte. Op dit gedeelte bevindt zich de zandbak en de klimtoestellen.

### Dagritme reguliere Bso middag

Op de Rietakker Bso hebben we in verband met de coronaperiode een goed weer en een slecht weer (hevige regen) dagschema. Het dagschema bij goed weer heeft de voorkeur.

Tijd	Activiteit
13:00 - 13:30	Overleg op de Boerderij.
13:30	Lopen richting de Rietakker.
13:35	Goed weer: leidsters handen wassen, lokaal netjes maken, ipad aan, telefoon aan, voorbereiding activiteit,  Slecht weer: Lokaal klaarmaken, leidsters wassen handen, eten en drinken klaarzetten (per groep).
13:50	Kleuterklassen ophalen.  Goed weer: naar voetbalkooi lopen  Slecht weer: naar bso lokaal lopen, de kinderen wassen bij binnenkomst direct de handen.
14:00	Goed weer: Alle klassen vanaf groep 3 komen naar de voetbalkooi toe.  Slecht weer: Alle klassen vanaf groep 3 komen zelfstandig naar de BSO toe. Alle kinderen moeten bij binnenkomst hun handen wassen.
14:15	Goed weer: we spelen ongeveer 30 minuten buiten. Tijdens het buiten spelen wordt er door 1 medewerker voor 2 groepen het eten en drinken klaar gezet.  Slecht weer: We eten en drinken gezellig met zijn allen aan tafel en praten over de dag op school. Daarna wordt aan de hand van het woordweb besproken welke activiteiten we gaan doen.
14:45	Goed en slecht weer: naar binnen, handen wassen voor het eten en drinken. We bespreken de dag. Daarna wordt aan de hand van het woordweb besproken welke activiteiten we gaan doen. Daarna wordt het lokaal schoongemaakt en wordt er afgewassen door een medewerker en kinderen.
15:30 - 16:30	Gerichte activiteiten uitvoeren (niets verplicht) dit mag binnen en/of buiten plaats vinden.  • De eerste week van het nieuwe thema maken we samen met de kinderen een woordweb en plannen/verzinnen we waar nodig de activiteiten.  • Themagerichte activiteiten. Beweging-, verzorgings-, lees-, creatieve-, spel-, expressie-, muziek-, eet en drinkactiviteiten. Hier wordt per thema invulling aan gegeven.
16:30	Alles opruimen.
16:30	Fruit klaar maken, water en thee klaarzetten (per groep)
16:45/17:15	Eetmoment. Iedereen wast zijn/haar handen. De kinderen die hiervoor zijn aangemeld eten het KidsMenu. De andere kinderen krijgen een gezonde snack (groente en fruit) en wat te drinken (water of thee). Dit is tevens een rustmoment. Dit eetmoment kan buiten of binnen plaatsvinden.
17:15 - 18:30	Vrij spelen voor de kinderen. Dit kan binnen of buiten zijn en in de daarvoor ingerichte themahoeken.

Aanspreekpunt: Martine Needham

### Doelstellingen BSO Abt Ludolfweg

- Activiteiten zoals sporten worden gedaan op o.a. externe velden, gymzaal of schoolplein.
- Themagerichte activiteiten worden binnen en/of buiten gedaan.
- Eetmomenten zijn altijd aan tafel.
- Huiswerkmoment wordt begeleid door een pedagogisch medewerker.
- Alle activiteiten worden ruimschoots besproken en ingepland in samenwerking met de kinderen.

### Dagritme Vakantie Bso

---

- Uiteraard heeft de BSO in de schoolvakanties ook een gevarieerd activiteitenaanbod.
- Er wordt in de vakanties altijd gewerkt met een thema. Hierbij worden door de medewerkers passende activiteiten verzonnen. De ouders krijgen zes weken van tevoren het vakantieprogramma via de web mail toegestuurd. Zij kunnen hun kind dan tot 3 weken van tevoren aanmelden voor de vakantie BSO. Daarna is plaatsing op basis van beschikbaarheid. Ook worden er in de vakanties leuke en educatieve uitstapjes ondernomen.
- BSO Groenekanseweg biedt opvang tijdens alle schoolvakanties. We proberen zoveel mogelijk met de vaste pedagogisch medewerker te werken. De kinderen worden zoveel mogelijk ingedeeld in twee groepen. Waarbij we naar de leeftijd van het kind kijken.
- Onze activiteiten zijn aangepast op de leeftijd van de kinderen.

### Het dagschema van de BSO vakantie ziet er als volgt uit.

7:30-09:00	Openen Ontvangst kinderen. Vrij spel in de hoeken, aan tafel en/of buiten.
8:30-9:00	Klaarzetten fruit met thee en water
09.00-09.10	Groepsindeling maken. Wanneer de groep groter is dan 22 kinderen openen we kleine hooizolder 2.
9:00-9:30	Handen wassen. Eten en drinken. Voorgestelde activiteiten doorspreken. Gevolgd door eigen inbreng van de kinderen, noteren in woordweb. (dit kan ook later tijdens speelmomenten doorgenomen worden)
9:30-10:00	Dag bespreking voor de medewerkers. Afruimen, afwassen en schoonmaken waar nodig.
10:00-11:30	Activiteit(en) opstarten en uitvoeren. Wc en contactpunten schoonmaken.
11.15-11.30	Leidster wast handen en zet de lunch klaar
11:30-12.15	De kinderen wassen de handen Per groep: drinken we o.a. gezamenlijk één kan water, één pak melk, één pak karnemelk of een kan thee. Per groep: per kind één beker en één bord. Per groep: Eten we brood met o.a. humus, geitenkaas, zuivelspread, sandwichespraed, halvajam, appelstroop, kokosbrood, boter. En voor alles 1 mes. (A.d.h.v. de kind aantallen ook buitenruimte en/of KH2 gebruiken.

12:15-14:00	Afruimen, afwassen, poetsen en vegen/stofzuigen. Kindertoilet schoonmaken. Rust moment in de hoeken, aan tafel en/of buiten. Leidsters houden in tussen tijd om de beurt pauze zoals aangegeven in de 3-uursregeling.
14:00-14:30	Handen wassen. Eten en drinken (Koekje o.id. met water of sap.)
14:30-15:00	Afruimen, afwassen en poetsen.
15.00-16:15	Activiteit opstarten en uitvoeren.
16.30-16.45	Groentesnack klaar maken en water klaar zetten. Evt. warme maaltijd voorbereiden
16.45-17.15	Handen wassen Eten en drinken (Groenten en water. Warm eten).
17.15-17.30	Afruimen, afwassen en poetsen.
16:30-18:30	Ophalen kinderen. Vrij spel in de hoeken, aan tafel en buiten. Laatste schoonmaaktaken, kindertoilet etc. schoonmaaklijst aftekenen. Afsluiten.

### **Wettelijke 3-uursregeling buitenschoolse opvang (bso)**

#### *Buitenschoolse opvang:*

Een kinderopvangorganisatie mag in bepaalde gevallen afwijken van de beroepskracht-kindratio (bkr). Dat staat in de wettelijke 3-uursregeling kinderopvang. Op dagen dat de Bso ten minste 10 aaneengesloten uren opvang biedt, mogen we maximaal 3 uur per dag minder beroepskrachten inzetten. Gedurende die periode moet ten minste de helft van het aantal beroepskrachten aanwezig zijn.

De bso vangt kinderen doorgaans korter op dan 10 aaneengesloten uren. Voor en na de dagelijkse schooltijd en tijdens vrije middagen van de basisschool, mag de Bso maximaal een halfuur per dag minder beroepskrachten inzetten. Gedurende die periode moet minimaal de helft van het aantal beroepskrachten aanwezig zijn.

#### *-Tijdens reguliere schoolweken, bij minder dan 10 uur aaneengesloten opvang?*

Hanteren we om de veiligheid en kwaliteit te waarborgen, bij de bso de volgende indeling (uitgaande van de beroepskracht-kindratio):

Op een volle groep staan 2 pedagogisch medewerkers met de volgende diensten:

14.00 uur tot 17.45 uur

14.00 uur tot 18.30 uur

Op een halve groep staat 1 pedagogisch medewerker met de volgende dienst:

14.00 uur tot 18.30 uur

*-Op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties kan de bso wel 10 aaneengesloten uren opvang bieden. In dat geval mag de Bso gedurende een periode van maximaal 3 uur minder beroepskrachten inzetten. Ook dan geldt dat minimaal de helft van het aantal beroepskrachten aanwezig moet zijn.*

### *Hoe doen we dat tijdens vrije dagen van de basisschool bij de Bso?*

Tijdens vakantieopvang en op studiedagen, met meer dan 10 uur aaneengesloten opvang, hanteren we voor de bso-beroepskrachten de volgende werktijden: 7.30-17.30 uur, 8.15-17.45 uur of 9.00-18.30 uur.

Hierbij kan van 8.30-9.00 uur van de beroepskracht-kindratio worden afgeweken, tijdens het brengen van de kinderen. Tussen 12.30-14.00 uur krijgen de beroepskrachten de mogelijkheid een half uur te lunchen. Hierdoor varieert de afwijking van de bkr van 1,0 tot 1,5 uur. Tenslotte kan van 17.30-18.00 nog worden afgeweken van de bkr, tijdens het ophalen van de kinderen.

Alleen als de kind- leidster ratio het toe laat kan en mag de shuttle langer duren. Bij de plaatsingsbevestiging tekenen de ouders dat zij akkoord gaan met de wijze van opvang tijdens het moment van vervoer, zoals opgenomen in de algemene voorwaarden.

### **Hoe vangt 't Mereltje de bso-kinderen op tijdens het ophaalmoment of de shuttle?**

#### *Ophaal moment Bso Rietakker:*

De kleuters ,groep 1 en 2, worden door een medewerker om 13.50 opgehaald bij de klas. Gezamenlijk lopen de kleuters onder begeleiding van een pedagogisch medewerker naar de voetbalkooi op het schoolplein.

Alle kinderen vanaf groep 3 komen zelf naar de voetbalkooi op het schoolplein. Hier zijn de vaste pedagogisch medewerkers aanwezig. Weersafhankelijk wordt er ter plekke besloten om de kinderen op te vangen op het plein of de kinderen naar de BSO in de school te laten lopen. Hier is ten alle tijden een medewerker aanwezig op de groep.

De kinderen die naar de Bso Groenekaneweg gaan, worden lopend opgehaald tussen 14.00-14.15 uur.

Hiermee voldoen we aan de regel dat de helft van het personeel op de groep blijft en de helft van het bso-personeel ingezet kan worden voor het ophaalmoment.

#### *Shuttles*

De shuttles worden gereden door een externe chauffeur van 't Mereltje.

Bij afwezigheid van de externe chauffeur zal een housekeeper van 't Mereltje of iemand van het hoofdkantoor de shuttles overnemen. Mocht dit niet mogelijk zijn, wordt er bekeken of de pedagogisch medewerker de shuttle kan rijden en dat er minimaal één vaste pedagogisch medewerker achter blijft op de groep. De shuttle duurt niet langer dan een half uur. De shuttles vinden plaats tussen 14.30 uur en 17.30 uur.

Per dag kunnen de shuttle tijden verschillen. Mocht het nodig zijn dat een pedagogisch medewerker een shuttle rijdt, zal dit max. een half zijn (i.v.m. de 3-uursregeling), binnen de bovenstaande aangeven shuttle tijden.

Alleen als de kind- leidster ratio het toe laat kan en mag de shuttle langer duren. Bij de plaatsingsbevestiging tekenen de ouders dat zij akkoord gaan met de wijze van opvang tijdens het moment van vervoer, zoals opgenomen in de algemene voorwaarden.

## Huisregels

---

BSO Abt Ludolfweg heeft, in samenspraak met de school, huisregels opgesteld:

- De kinderen vanaf groep 3 komen zelfstandig en direct na schooltijd naar de BSO toe. Ze blijven niet hangen in de school of op het schoolplein. Bij klassendienst geeft het kind dit van tevoren aan bij de medewerker, zodat deze weet waar het kind blijft.
- In de school lopen we, buiten mag gerend worden.
- We praten gewoon met elkaar, er wordt niet gegild of geschreeuwd in de school.
- Een kind mag alleen met toestemming van een ouder mee met een vriendje spelen, dit moet bekend zijn bij de medewerkers.
- De kinderen van de midden- en bovenbouw nemen hun jassen en tassen mee, en stoppen dit niet in hun kluisje.  
Dit i.v.m. het rondzwerven door de school, de medewerkers raken dan ook het overzicht kwijt over de kinderen. De tassen en jassen mogen op de kapstok worden gehangen beneden tegenover bso-lokaal.
- Toiletgebruik voor de daarvoor bestemde toiletten. Dit houdt in: het (één) toiletblok meteen links om de hoek bij de bso-entree binnen. De grote toiletten.
- Als een kind naar buiten wil vraagt hij dit aan de medewerker en gaat nooit alleen. Alleen de kinderen waarvan de ouders een 'zelfstandigheid buitenspelen' formulier hebben ingevuld, mogen zelf naar buiten. Maar ook hier geldt natuurlijk eerst even aan de medewerker laten weten dat je naar buiten gaat.
- Bij het (lunch)brood eten nemen we eerst een boterham met hartig dan met zoet. Kinderen kunnen uit verschillend broodbeleg kiezen.
- De kinderen gaan niet zelfstandig op het grasveld. Dit vragen ze aan de medewerker. Eén van de medewerkers kan dan meegaan, om zo de kinderen in de gaten te houden.
- We gaan voorzichtig om met het buitenspeelgoed. Als er iets uit de schuur wordt gepakt, moet het ook weer teruggezet worden.
- Kinderen mogen enkel binnen de hekken van de school komen.
- De deurcode is uitsluitend voor de ouders bestemd.
- Als we buiten zijn en het kind wil naar binnen of moet naar de wc geeft het kind dit aan bij de medewerker.
- Het speelgoed waarmee het kind speelt, wordt na afloop weer netjes opgeruimd.

### Algemene bso-regels

#### **Van elkaar afblijven**

Wat begint als een geintje,  
een duw of een trap,  
eindigt vaak met ruzie;  
dat komt van zo'n grap.

#### **Naar elkaar luisteren**

Wil iemand jou iets zeggen,  
luister daar dan naar,  
Gaat het je vervelen,  
zeg het dan tegen hem/ haar.

#### **We pesten niet!**

Je beseft niet goed,  
Wat je de ander aandoet.

#### **Iedereen hoort erbij, niet buiten sluiten**

Ik mag niet meedoen,  
dat is niet fijn.  
Hoe meer zielen,  
Hoe meer gein.

## **Samen**

Met schelden, liegen, uitlachen,  
slaan of schoppen,  
Gaat de goede sfeer naar  
de knoppen.

## **Let op je taalgebruik**

Gewoon praten is oké,  
Maar schreeuwen of grove taal  
NEE!

Wij zijn er voor de kinderen en samen met de kinderen maken we er een leuke en gezellige bso-middag van. Gebaseerd op wederzijdse betrokkenheid, vertrouwen en respect. Verder worden de algemene BSO Stormvogel protocollen en beleid nageleefd.

## **Wennen**

---

Wij besteden extra aandacht aan de kinderen die voor het eerst bij de bso komen om ze zo goed mogelijk te leren kennen. Op Abt Ludolfweg komen nieuwe kinderen eerst een middag wennen.

Wij krijgen ruim van tevoren van de afdeling planning gegevens als er een nieuw kind komt op de bso. Naar aanleiding van deze gegevens, neemt de pedagogisch medewerker telefonische contact op met de ouder van het kind om een wenmiddag in te plannen. Bij een wenmiddag is het de bedoeling dat de ouder het kind zelf op de bso komt brengen. Daarna mag de ouder afscheid nemen van het kind. Doel hiervan is om het kind kennis te laten maken en kan laten wennen aan de omgeving. De wenmiddag duurt twee a drie uur.

Met de ouders wordt vooraf een intakegesprek gevoerd. In dit gesprek kunnen ouders al hun vragen kwijt over de bso en de pedagogisch medewerkster kan zo vragen stellen over het kind om een indruk te krijgen. Ook krijgen ouder en kind een rondleiding op de bso.

## **Afmelden/spelen bij vriendjes**

---

Bij het afmelden van het kind zijn een paar afspraken belangrijk:

- Bij ziekte horen wij dit graag van tevoren. Het liefst voor 9 uur bellen en sowieso voordat de school uit is. Dit voorkomt ongemakken als we het kind uit de klas willen halen.
- Als een kind bij een vriendje gaat spelen willen we dit ook graag ruim van tevoren weten. Belangrijk hierbij is dat we toestemming moeten hebben van ouders dat een kind mag gaan spelen. Als we niks hebben gehoord van een ouders, geven wij het kind niet mee om te gaan spelen en gaat het kind mee naar de bso. Het kind mag niet onderling afspreken met een vriendje.
- Voor het afmelden van het kind kunnen de ouders terecht op het ouderportaal. Een andere optie is bellen naar de locatie Groenekanseweg KOV. De assistent leidinggevende geeft de afmeldingen dan later door aan de pedagogisch medewerker van de BSO. Maar voorkeur heeft het digitaal afmelden.

## **Ophalen door derden**

---

Het kan voorkomen dat het kind wordt opgehaald door bijvoorbeeld een opa, oma, oppas, buurvrouw etc. Dit is natuurlijk geen probleem. Wel belangrijk is dat ook hierover de ouders de medewerkers van tevoren informeert. Als ouders toestemming geven dat iemand anders, een 'derde' hun kind mag ophalen geven wij het kind mee. Als wij niet geïnformeerd zijn, mogen wij het kind niet meegeven en bellen wij de ouders voor toestemming. Alleen als we deze toestemming hebben, zullen wij het kind mee laten gaan.

Belangrijk is ook dat de persoon die het kind komt ophalen (indien dit voor het eerst is) een geldige legitimatie bij zich heeft. De pedagogisch medewerker maakt op de BSO een kopie hiervan en dit wordt bewaard bij de kind gegevens, tezamen met het formulier 'ophalen door derden'.



Hierop wordt getekend voor overdracht van het kind. Als dezelfde persoon nog een keer komt hoeft hij/zij geen legitimatie meer te tonen, maar alleen een handtekening te zetten voor overdracht van het kind. Wel moeten wij altijd geïnformeerd worden indien iemand anders het kind komt ophalen, dit blijft.

### **Buiten spelen op een externe locatie**

---

Wanneer je het terrein verlaat om bijvoorbeeld te spelen bij het schoolplein van de Rietakker, de speeltuin in de buurt of het bos doorloop je de volgende stappen:

- Je gaat samen met een collega of stagiaire. (vier-ogenbeleid en veiligheid).
- Je neemt een lijstje mee met het aantal kinderen dat mee gaat en hun namen.
- Alle kinderen die mee gaan zijn naar de wc geweest.
- Afhankelijk van het weer zijn alle kinderen ingesmeerd met zonnebrandcrème.
- Alle kinderen dragen een polsbandje van 't Mereltje.
- Er is een EHBO tasje mee met: een fles vers water, washandjes, tissues, pleisters, Prikweg, een plastic afvalzakje, de tablet om foto's te maken, de opgeladen Rietakker mobiele telefoon en/of je eigen mobiele telefoon.
- Je laat je leidinggevende en/of BHV'er weten dat je weggaat en hoe laat je terug bent. (Meestal tussen 10:15-11:30 en/of 14:45-16:30).
- Je telt bij het hek de kinderen of het aantal klopt, dit doe je ook bij aankomst en meerdere keren tussendoor. Dit herhaal je bij vertrek en aankomst.
- Neem afspraken, regels en plannen met de kinderen door, voordat je gaan spelen.
- Ga je met de hele groep? Dan hang je een memo op met de tijd dat je terug bent.
- Je laat je leidinggevende en/of BHV'er weten dat je weer terug bent.

### **Afspraken in het bos**

---

- In het bos kan de groep gesplitst worden, echter blijven we dicht bij elkaar en hebben beiden pedagogisch medewerkers altijd een telefoon op zak en elkaars nummer. De vuistregel is dat we elkaar nog moet kunnen horen.
- De groep kan bijvoorbeeld gesplitst worden in een kleutergroep en een 6 of 8 plus groep.
- Kind en pedagogisch medewerker moeten elkaar kunnen horen en zien.

### **Afspraken op je eigen speelplaats**

---

- Er wordt niet in de bomen geklommen.
- Je mag door de struiken heen lopen om te spelen. Maar je blijft er niet in zitten.
- Er mogen scheppen en emmers geleend worden uit de schuur.
- Maximaal met 3 kinderen op de schommel. En er mag niet gestaan worden (pompen).
- Alléén op het klimrek mag geklommen worden, maar niet op de 'dakjes/bogen'.
- Dus ook niet op de tafeltennistafels, picknicktafels, hekwerk en de voetbal doeltjes.
- Alleen kinderen die hiervoor een zelfstandig buitenspelen verklaring hebben mogen zelfstandig op het naastgelegen grasveldje spelen.
- Wanneer de BSO-gebruik maakt van het plein, doet de buurt dit niet (zij hebben ook een sleutel).
- Overige afspraken lezen, zie ook je veiligheidsverslag (RI&E).

### **Zelfstandigheid/aansprakelijkheid**

---

BSO Abt Ludolfweg wil de grote kinderen meer zelfstandigheid en vrijheid geven. Dit uit zich door bijvoorbeeld kinderen alleen buiten te laten spelen op het plein.

Als een kind zelfstandig buiten wil spelen zonder dat de medewerker mee gaat, moet de ouder een formulier invullen waarin staat dat hun kind zonder toezicht op het plein mag spelen. Door dit te ondertekenen is BSO Abt Ludolfweg dan ook niet aansprakelijk voor de eventuele gevolgen.

Uiteraard zijn er wel regels betreft dit zelfstandig buiten spelen:

- De medewerker houdt natuurlijk wel in de gaten waar het kind zich bevindt en wat het globaal doet. Als er iets op het plein gebeurt komt het kind naar binnen om de medewerker op de hoogte te stellen.
- Een kind mag niet mee naar huis met een kind van buitenaf.
- Wordt het kind opgehaald, dan moet het bij de medewerker worden afgemeld.

## Ruilen/extra dagen

---

### Ruilen

Er mag 3x per jaarkalender van dag geruild worden. Dit moet wel van tevoren via het ouderportaal worden aangevraagd. Ouders krijgen dan een bevestiging of er wel of geen plek is. We houden hierbij rekening met de groepsgrootte en kind-leidsterratio.

### Extra dagen

Ook bij aanvraag van een extra dag moet dit via het ouderportaal worden aangevraagd. Als de groepsgrootte en kind-leidster ratio het toelaat mag een kind altijd extra komen. Hierbij wordt wel een extra dagdeel gerekend.

## Activiteitsaanbod

---

BSO Stormvogel Abt. Ludolfweg, onderdeel van KOV 't Mereltje biedt een gevarieerd activiteiten aanbod aan. Na school hebben kinderen vaak de behoefte aan 'vrij spel' en ondersteuning bij de uitvoering van hun eigen plannetjes. De inspiratie en de energie voor deze plannetjes hangen vaak samen met de belevenissen van de kinderen eerder op de dag of in de week. Daar spelen we graag op in. Ook maken we graag gebruik van de mogelijkheden die de directe omgeving ons te bieden heeft. Denk daarbij aan: de speeltuin, het bos en het schoolplein van de school (Rietakker, Julianaschool en Wereldwijs). Ook hebben het weer, de seizoenen, landelijke evenementen zoals o.a. de Kinderboekenweek invloed op de plannen van de dag.

Bij het aanbieden van activiteiten houden wij rekening met de verschillende interesses, talenten en leerstijlen van zowel de kinderen als de pm'ers. Dit doen we door wisselende thema's en activiteiten aan te bieden, zie voor de uitleg bijlage 1 de jaarplanning. En door de kinderen dagelijks mee te laten praten en beslissen over de invulling van de (mid)dag.

### Hoe pakken we dit aan?

De onderstaande manier van werken is geïnspireerd op de methodiek Uk en Puk en de kindvolgende benadering 'Oog voor interactie'.

### Type activiteiten, activiteitenkisten en thema's tijdens vakanties

Om aan te sluiten bij de ontwikkeling, van kinderen is er volop ruimte nodig voor 'vrij spel' en meespelen. Daarnaast laten we jaarlijks ook een zestal type activiteiten passeren om aan te sluiten bij de interesses, talenten en leerstijlen van zowel de kinderen als de pm'ers

Dit zijn: expressie, natuur & techniek, sport & spel, koken & bakken, dans en creatief.

Tijdens de vakanties werken we meer vanuit thema's met 3 week suggesties voor (type) activiteiten.

Hoe we werken met de type activiteiten en thema's is terug te lezen in bijlage 1.

### Ruimte voor het verdiepen, verbreden en herhalen van de activiteit(en)

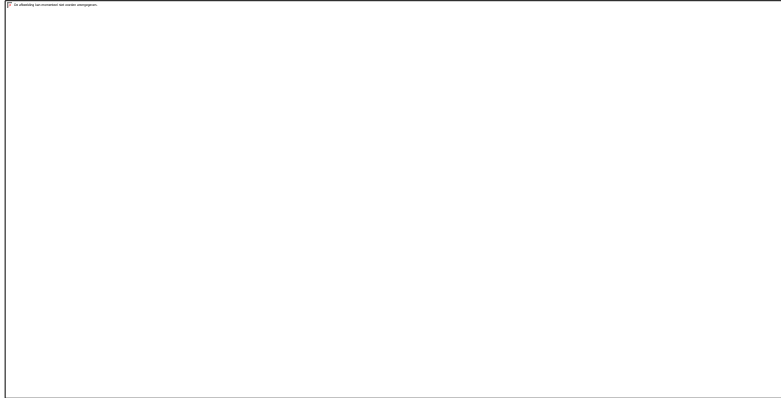
Door de periode waarin de (type) activiteiten aangeboden wordt ontstaat er dagelijks tijd en ruimte om te verdiepen, verbreden en te herhalen. Door de kinderen actief mee te laten denken over de vormgeving van de activiteiten worden ze intrinsiek gemotiveerd. Wanneer het lukt om van een eigen idee tot een resultaat te komen heeft dit een positieve uitwerking op het zelfvertrouwen en zelfbeeld van kinderen. Door de kinderen mee te laten beslissen over de vormgeving van de activiteit leren de kinderen realistische, eigen- en groeps keuzes te maken.

Iedereen leert zichzelf en de ander beter kennen, doordat interesses, talenten en leerstijlen beter zichtbaar worden. Pm'ers kunnen hierdoor beter differentiëren en dus aansluiten bij, zowel individuele- als groeps wensen. Wat ook weer een positieve uitwerking heeft op het groepsklimaat.

### Meedenken en beslissen middels een 'Woordweb'

Ieder e periode starten we met het maken van een woordweb rondom één of meerdere activiteiten (uit de themakisten). Tijdens deze brainstormsessies vertellen de kinderen zelf wat ze leuk zouden vinden om te doen en wat daar allemaal bij komt kijken. De kinderen gaan de activiteit op eigen wijze vormgeven en uitvoeren onder gepaste en authentieke begeleiding van de pm'er.

Iedere vakantie nemen we het thema en de(3) voorgestelde (week)activiteiten door. Aan de hand van deze suggesties gaan we in gesprek met de kinderen. En dagen we de kinderen uit om op eigen ideeën te komen. We noteren de ideeën op het woordweb met de namen van de kinderen erbij. Op deze manier hebben de pm'ers oog voor interactie en krijgen alle kinderen de kans om mee te denken en beslissen over de dag invulling en het activiteitenaanbod. Iedere dag ontstaat er een programma dat door de kinderen en pm'ers wordt vormgegeven en uitgevoerd. Intrinsieke motivatie, authenticiteit, en talent worden zo ten volle benut.



Afbeelding: Thema Jungle, week 1 en 2 zomervakantie 2020

### **Kansen grijpen en kansen creëren**

Bij het aanbieden de activiteiten spreken we van kansen grijpen en kansen creëren. Kansen grijpen betekent dat je de kansen benut om van een gewone, dagelijkse situatie een leersituatie te maken. Denk bijvoorbeeld aan situaties waarin je meespeelt. Je speelt samen in de zandbak en maakt tunnels. Wat werkt wel, wat werkt niet en waarom. Een kind wil dat jij zijn gezicht insmeert met zonnebrandcrème, jij doet voor hoe hij het zelf kan doen en hoe een ander kind hem aanwijzingen kan geven, zodat hij erachter komt waar er nog wit zit op zijn gezicht. Hoe jonger het kind, hoe meer het leren zich in het hier-en-nu plaatsvindt.

Bij het kansen creëren, biedt je doelbewust een activiteit aan waarbij kinderen nieuwe ervaringen kunnen opdoen. Zoals bij het werken met type activiteiten, vanuit de activiteitenkisten en het themagericht werken tijdens de vakanties. Bijvoorbeeld: een kleuter en een achtjarige willen beiden graag zelf een sjaal maken als attribuut voor de theatervoorstelling. Als ze er niet uitkomen hoe dit aan te pakken zou jij aan de kleuter het volgende voor kunnen stellen. "Zou jij uit de mand met stofjes een mooie lap uit kunnen kiezen? Dan knippen we samen met de stoffenschaar de sjaal uit." En de achtjarige zou je kunnen leren breien, want dat zou jij haar namelijk kunnen leren. Vervolgens schuiven er nog 8 kinderen aan die gedurende een bepaalde periode willen leren breien. En worden de sjaals het onderwerp van de theatervoorstelling Hieronder meer tips rondom kansen grijpen en kansen creëren.

### **Kansen creëren**

- Maak in de eerste week van een periode en tijdens de vakantie een woordweb met de kinderen. Werk tussentijds bij indien nodig.
- Werkt het niet om in de grote groep te brainstormen, verdeel de groep dan in subgroepen met leeftijdsgenootjes of vriendjes en houdt de sessies kort (10 min). Kan ook tijdens het spelen of eten en drinken.
- Draag er zorg voor dat alle kinderen die willen een bijdrage hebben kunnen leveren aan het woordweb.
- Plan bepaalde zaken al in. Hiervoor kun je het woordweb gebruiken.
- Schrijf de namen/dagen van de kinderen bij de verzonnen activiteit. Dit geeft houvast bij de planning en uitvoering.
- Wanneer een activiteit is uitgevoerd schrijf je de datum erbij op het woordweb.
- Verdeel de taken en tref de nodige voorbereiding. Denk aan bestellingen, activiteitenkisten, eventuele deurmemo's of e-mails (bij uitjes).
- Hang het woordweb als het kan op in de groep, zo is het inzichtelijk voor alle ouders, kinderen en pm'ers.
- Denk aan ontwikkelingsstimulering (T/SE/M/R), differentieer op leeftijd en ontwikkeling.

## Kansen grijpen

- Geef de kinderen dagelijks de begeleiding die nodig is om aan de slag te kunnen gaan met zelf verzonnen plannetjes.
- Uiteraard mag je zelf ook meespelen, suggesties doen en initiatieven nemen.
- Ken je eigen kwaliteiten en zet ze in. Leer de kinderen kennen en weet wat zij graag doen in hun vrije tijd. Gebruik je interactievaardigheden.
- Ben een voorbeeld voor de kinderen. Als je iets graag wil doen of maken. Ga ervoor!
- Alles opruimen niet alleen na ieder dagdeel, maar ook in de laatste week van een periode, geef alles mee naar huis.
- Ruim de woordwebben op in de activiteitenkist, leuk ter inspiratie voor volgende keren.

## Huiswerk

---

Naar mate kinderen ouder worden krijgen zij huiswerk mee vanuit school. Dit geldt voornamelijk voor kinderen van 8 jaar en ouder. Wij vinden het belangrijk dat kinderen de gelegenheid krijgen om huiswerk te maken op de buitenschoolse opvang.

Pedagogisch medewerkers zijn niet gespecialiseerd in het begeleiden van huiswerk. Hierdoor mogen zij niet overal bij begeleiden. Dit zodat het leerproces van de kinderen niet wordt verstoord.

Wat wij wel verwachten van de pedagogisch medewerkers tijdens het begeleiden van huiswerk:

- De pedagogisch medewerker zorgt dat het lokaal een rustige plek is, zodat de kinderen zich goed kunnen concentreren.
- De pedagogisch medewerker zegt geen antwoorden voor.
- De pedagogisch medewerker mag helpen bij het maken van een presentatie:
  - Hoe maak je een presentatie?
  - Wat is de indeling van een presentatie?
  - Hoe vind je informatie op google voor een presentatie?
- De pedagogisch medewerker mag helpen bij het leren (bijvoorbeeld Engelse woordjes en topografie)
  - Verdeel de woordjes in rijen van bijvoorbeeld 5 woorden ga pas verder met de volgende rij woorden als het kind de eerste rij woorden beheerst
  - Oefen niet langer dan 10 minuten, neem daarna een pauze

Om de balans tussen inspanning en ontspanning te waarborgen wordt er één moment op de dag gekozen waaraan de kinderen aan huiswerk kunnen zitten. Dit wordt met de kinderen zelf besproken bij het eet -en drink moment. Het huiswerk moment duurt niet langer dan 30 minuten.

## 8-plusbeleid

---

Bij BSO Abt Ludolfweg willen we extra aandacht besteden aan de 8-plus kinderen. We willen voor deze leeftijdsgroep nog meer uitdaging bieden. Ook willen we daarmee de vrijheid en zelfstandigheid vergroten. Door activiteiten te bedenken die bij hun leeftijd passen, willen we het nog aantrekkelijker maken. Er is een speciaal 8 plus beleid opgesteld voor deze doelgroep. Ouders kunnen het 8-plusbeleid ter inzage zien bij de pedagogisch medewerkers van de bso. Ook heeft deze leeftijdsgroep inspraak op bijvoorbeeld activiteiten die ze leuk vinden en materiaal dat moet worden aangeschaft. Ze mogen met hun eigen ideeën en plannen komen en worden ze nauw betrokken bij het programma.

Daarnaast heeft BSO Abt Ludolfweg een eigen 8-plusplan met een activiteiten aanbod opgesteld waarmee we met de kinderen aan het werk gaan. De activiteiten hebben alles te maken met de bso-accnten: **theater- en muziek-bso**. Ook kunnen de 8-pluskinderen naar behoefte huiswerk maken. Wij vinden het belangrijk dat daar een ruimte voor is waar ze dat in alle rust kunnen doen. In de computerruimte kunnen de kinderen rustig hun huiswerk maken en worden zij niet gestoord door de anderen.

## Calamiteiten

---

BSO Abt Ludolfweg heeft bij calamiteiten een ontruimingsplan. Deze hangt op de bso. Ouders kunnen deze inzien. Er is elke dag een bedrijfshulpverlener (BHV) aanwezig. We hebben minimaal twee keer per jaar een brandoefening met de kinderen, zodat wij allen geroutineerd raken met de te ondernemen handelingen.

### **Pedagogisch medewerkers**

---

BSO Abt Ludolfweg heeft vaste en gediplomeerde pedagogisch medewerkers werken op de groep. Dit zijn vertrouwde gezichten voor de kinderen. De pedagogisch medewerkers bouwen een vertrouwensband op met het kind, waardoor het kind zich veilig en vertrouwd voelt.

Incidenteel wordt er gewerkt met uitzendkrachten, maar enkel ter aanvulling van een veilig en vertrouwd gezicht. Als de vaste medewerker afwezig is, wordt in eerste instantie geprobeerd dit intern op te lossen, met een pedagogisch medewerker uit het vaste team. Eventueel wordt een medewerker van een nevenlocatie ingezet.

### **Gesprekken met ouders**

---

BSO Abt Ludolfweg voert de volgende gesprekken met de ouders:

- **Gesprek op aanvraag** Ouders kunnen te allen tijde een gesprek aanvragen als hier behoefte naar is.
- **Intakegesprekken:** Bij het aanmelden van een nieuw kind hebben wij een kennismaking gesprek met de ouder en het kind.
- **Gesprekken met orthopedagoog of pedagoog:** Ouders kunnen een beroep doen op de orthopedagoog die bij ons is aangesloten. Bij haar kunnen de ouders vrijblijvend advies inwinnen en in alle rust met haar van gedachte wisselen. Wij vragen de ouders hiervoor een bijdrage van €25,-. Mochten ouders behoefte hebben aan een vervolgesprek, dan komen de kosten helemaal voor eigen rekening. Ouders kunnen bij de locatiemanager een afspraak inplannen of advies vragen.

### **Beleidsstukken/verslagen**

---

In onze beleidsstukken wordt onder meer aandacht besteed aan de volgende onderwerpen: gebruik computer, wifi, vervoer, hygiëne, scheiding en seksualiteit. Deze onderwerpen kunnen ouders terugvinden in onze beleidsstukken op de website: [www.mereltje.nl](http://www.mereltje.nl).

Het gaat hier om de volgende beleidsstukken:

- Pedagogisch beleidsplan 10 weken tot 13 jaar
- Ziektebeleid KOV 't Mereltje
- Personeelsbeleidsplan
- Werkwijze en protocollen veiligheid en gezondheid
- Beleid melding klacht of bezwaar van ouder

### **Informatieve bijlage**

---

#### **Uitleg Daltononderwijs in een notendop door Jan Buis, directeur:**

De eerste opdracht aan elke basisschool is het geven van onderwijs gericht op een zo hoog mogelijke opbrengst ten aanzien van het verwerven van vaardigheden en kennis binnen de specifieke mogelijkheden van elke leerling. Dit vanuit de grondgedachte dat leren een natuurlijke behoefte is.

De Rietakker vindt in het gedachtegoed van Helen Parkhurst, de oprichtster van de eerste Daltonschool, de basis voor het handelen van leerkrachten en leerlingen vanuit zes kernwaarden: verantwoordelijkheid, samenwerking, zelfstandigheid, reflectie, doelmatigheid/effectiviteit en borging. Dit zijn principes die in ieder

schoolplan voor zullen komen. Echter als Daltonschool toets je telkens je handelen aan deze zes kernwaarden, omdat dit de basis is van onze visie.

Wanneer dit handelen consequent wordt toegepast maakt dit kinderen proactief en zorgt het voor een positief zelfbeeld. De leerlingen merken dat ze invloed kunnen uitoefenen op situaties. Het maakt dat er een intrinsieke motivatie ontstaat, waardoor taakgerichtheid niet afhankelijk is van het toezicht van de leerkracht. Door een schoolbrede structuur aan te bieden met o.a. verkeerslichten leren de kinderen omgaan met uitgestelde aandacht. Dit is zeer waardevol. Wanneer een vraag niet direct beantwoord kan worden door de leerkracht of een medeleerling, kiezen leerlingen ervoor om met ander werk verder te gaan. Dit betekent dat ze efficiënt met hun tijd omgaan en niet blijven hangen in een probleem.

Uiteraard blijft de leerkracht eindverantwoordelijk voor de leerlingen. Het is de kunst om te begeleiden waar het kan en te leiden wanneer het moet. Dit betekent dat er veel structuur geboden wordt, om de kinderen een veilige leeromgeving te kunnen bieden.

Ik nodig iedereen uit om eens te komen kijken wanneer deze gedachte inspireert en u benieuwd bent hoe dit in de praktijk wordt vormgegeven.

### **Uitleg Daltononderwijs (Algemeen):**

#### **Waar komt Daltononderwijs vandaan?**

De grondlegger van ons huidige Daltononderwijs is Helen Parkhurst (1887-1973). Zij gaf les vanaf 1905-1913 op verschillende lagere scholen. Op het platteland kwam zij in de situatie terecht waar zij als enige leerkracht les moest geven aan veertig leerlingen, die verdeeld waren over acht kleine klassen met de leeftijden 8 tot 16 jaar. Zij voerde een individuele benadering in, waarbij de leerlingen zelf keuzes maken en samenwerken met elkaar en met de onderwijzer. Dit was niet alleen een praktische overweging maar kwam ook voort uit haar eigen visie die mede gevormd is door haar eigen ervaringen binnen het onderwijs en haar inspirator John Dewey (1859-1952.)

In Nederland opende in 1928 de eerste Daltonschool haar deuren. Sinds 1997 is de school erkend als Daltonschool. Voor ons is Daltononderwijs een van de manieren om onderwijs zo goed mogelijk vorm te geven. Kinderen de kans te geven waar ze recht op hebben, namelijk zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Het Daltononderwijs is gebaseerd op de ideeën van Helen Parkhurst (1887-1973), die haar visie op het onderwijs in de plaats Dalton in de Verenigde Staten in de praktijk bracht. Het Daltononderwijs dankt haar naam aan dit plaatsje.

Richtinggevend principes van het Daltononderwijs zijn vrijheid in gebondenheid, samenwerking en zelfstandigheid. Deze drie principes kunnen niet los van elkaar worden gezien, ze staan altijd met elkaar in verband. Bovendien corresponderen deze drie principes met drie wezenskenmerken van de mens: zijn vrijheid, zijn creativiteit en de mens als een individu – in - gemeenschap.

#### **Missie**

We willen als Daltonschool alle kinderen ontwikkelingskansen bieden op motorisch, emotioneel, sociaal, cognitief en moreel gebied; onze kinderen kansen geven om hun leef - en belevingswereld te verkennen en uit te breiden. Onze kinderen krijgen kansen kennis en vaardigheden te verwerven en toe te passen. Allemaal zaken die van belang zijn voor de oriëntatie van kinderen op de zich voor hen steeds uitbreidende wereld. De Daltonpijlers geven richting aan, maar bepalen niet alles. Dit betekent dat elke Daltonschool er anders uitziet. Een ander gebouw, andere mensen, een andere wijk en andere methoden. Iedere Daltonschool werkt de drie uitgangspunten uit op een manier die in haar situatie past. Om de drie pijlers te realiseren, werken met een taak voor de kinderen. Hierin zit een opbouwende lijn. De kinderen leren door aan de afgesproken taak te werken wat verantwoordelijkheid (vrijheid) betekent. Het kind kan het werk doen waarin hij opgaat op het tijdstip dat het zelf kiest. En wie uit interesse werkt, werkt beter. De kinderen leren zelfstandig aan de taak te werken, ze hebben een duidelijk doel voor ogen. De kinderen leren door aan de taak te werken ook samen met anderen te werken en rekening te houden met anderen. Het kind draagt de verantwoordelijkheid en zal zich, wanneer de taak lukt, succesvol voelen, het zal merken dat inspanning een goed gevoel geeft. Deze ervaring van zelfstandig leren werken, je eigen weg leren zoeken is belangrijk om je eigen leven te kunnen bepalen.

## **Uitwerking Daltononderwijs**

Ons onderwijs is zoals gemeld gebaseerd op de uitgangspunten van het Daltononderwijs. Buiten een fors leerpakket willen wij onze leerlingen zoveel mogelijk de voordelen van het Daltononderwijs meegeven.

Dat betekent dat we extra zorg besteden aan drie aspecten:

- het zelfstandig werken,
- het zoveel mogelijk dragen van eigen verantwoordelijkheden
- het goed kunnen samen werken met anderen.

Opvoeden uit een boekje is onmogelijk. Onderwijs en opvoeding krijgen iedere keer vorm in de ontmoeting tussen mensen. Overgedragen ervaringen horen tot de uitgangspunten van het Daltononderwijs.

Onze Daltonschool geeft kinderen de gelegenheid om te werken met de drie Daltonpijlers. Het systeem van weektaken is een middel om de drie bovengenoemde principes te verwezenlijken.

Kind en leerkracht moeten voor hun plezier aan het werk zijn. Zo sluit het leven in de school aan bij het leven buiten de school. Voor leerlingen, ouders en leerkrachten betekent het dat ze zich bewust moeten worden van dat proces.

Vanuit de Daltonvisie kan er makkelijker onderwijs op maat geleverd worden.

Bij het zelfstandig werken ontstaat vanzelf de mogelijkheid en de ruimte om veel aandacht te geven aan de individuele leerling.

Daardoor kunnen leerlingen, die meer aan kunnen, snel begeleiding krijgen en aan extra taken werken. De zwakkere leerling kan op die manier meer aandacht krijgen.

Ook kan er makkelijker gewerkt worden met een aangepast programma voor alle leerlingen, die dat nodig hebben.

Zo zorgen wij ervoor, dat kinderen een ononderbroken ontwikkeling door kunnen maken.

Wij vinden dat de school een warme, veilige uitstraling moet hebben. Er moet prettig en goed gewerkt kunnen worden.

Wij hebben uiteraard een school gebonden visie op het Daltonconcept ontwikkeld.

Voor alle leerlingen een extra uitdaging; "Eigen leren"

In ons Daltonconcept kunt u lezen, dat wij voor leerlingen keuzewerk buiten het gewone werk hebben.

Dit extra leertraject zijn we momenteel vorm aan het geven door de kinderen vooral laten werken aan hun eigen leerlijnen. In eerste instantie noemden wij dat "autonoom leren", omdat wij vinden, dat je uit moet gaan van de autonomie van de individuele leerling.

Op verzoek van de leerlingen hanteren wij de term "eigen leren".

## **Visie**

Volgens Helen Parkhurst moet het onderwijs de sociale opvoeding van kinderen waarborgen. Grondprincipes daarbij zijn vrijheid en samenwerking. De Nederlandse Daltonvereniging heeft daar het derde principe zelfstandigheid aan toegevoegd. Hieronder leest u op welke wijze wij vormgeven aan de Daltonpijlers en de werkwijze in de praktijk in de klas.

## **Vrijheid**

Op Rijnsweerd leren kinderen door zelfstandig te werken, kennis en ervaring op te doen. Vrijheid is noodzakelijk om eigen keuzes te kunnen maken, een eigen wegen te vinden. Maar vrijheid betekent niet dat alles zomaar kan en mag. *'De ideale vrijheid is geen vrijblijvendheid en nog minder is het ongedisciplineerdheid. Het kind dat maar doet waar het zin in heeft, is niet vrij. Integendeel, het wordt een slaaf van slechte gewoontes, egoïstisch en ongeschikt voor een leven met anderen'*, zei pedagoge Helen Parkhurst al in 1922. De leerkracht biedt ieder kind kaders om vrijheid binnen grenzen te kunnen leren hanteren. Om kinderen vrij te laten zijn en keuzes als eigen te laten ervaren, worden dus eisen aan de leerlingen gesteld.

Vrijheid betekent ook het kunnen omgaan met verantwoordelijkheid. Uitgangspunt is het vertrouwen in de eigen kracht van ieder kind. Docent en leerling maken samen afspraken over de leerstof. De leerling schat zelf in wat het nodig heeft om een taak te kunnen doen en in hoeveel tijd. Achteraf legt het verantwoording af aan de leerkracht. Dit wordt vormgegeven door de taak. Hier beginnen de kinderen mee te werken in de kleutergroepen en hierin zit een opbouwende lijn door tot in groep 8. Bij kleuters gaat het om kleine, overzichtelijke taken die ze zelfstandig uitvoeren.

Naarmate kinderen zich verder ontwikkelen, worden taken omvangrijker en complexer. De inhoud van de leerstof wordt grotendeels bepaald door de leerkracht. Kinderen krijgen ook vrijheid binnen hun taak om zelf taken te bedenken. We noemen dit *Eigen keuze*. Dit bestaat o.a. uit keuzewerk, eigen leren, Top Ondernemers

of extra oefenen. Leerlingen worden zoveel mogelijk betrokken bij hun eigen leerproces zodat zij hier zelf eigenaar van worden.

**Vrijheid:**

**Kinderen mogen zelf kiezen**

**Gebondenheid:**

**Afstemming met de leerkracht.**

(dit betekent dat er duidelijke regels zijn in de school en in de groep en dat er overleg plaats vindt tussen leerlingen en leerkrachten)

Hieronder staan de kaders beschreven waarin kinderen vrij zijn met de vertaalslag naar onze praktijk. Binnen deze kaders vindt altijd afstemming plaats met de leerkracht.

De kinderen zijn vrij om te kiezen in:

- Volgorde werk

Kinderen bepalen dagelijks met welk vak ze willen beginnen. Dit hoeft niet het eerste vak van de planning te zijn. Ook krijgen ze de vrijheid om vakken op te delen bijvoorbeeld wanneer het gaat om een grote taak of wanneer er samenwerking is gepland.

- Werkplekken

Kinderen zijn vrij om een werkplek uit te kiezen die het beste past bij de taak waar ze mee bezig zijn. Dit zijn de verschillende ruimtes binnen de school, maar ook in de klas. Ze hoeven niet per se aan hun eigen tafel te werken.

- Samenwerken: Kinderen bepalen mede zelf welke vakken ze samendoen, dit gebeurt in overleg met de leerkracht. Dit overleg kan samen met de klas zijn of op individuele basis. Naast het maatjeswerk en groepjeswerk is er vrijheid om van elkaars kwaliteiten gebruik te maken en zelf te kiezen met wie er wordt samengewerkt. Dit kan binnen de eigen groep zijn, maar kan ook groep overstijgend zijn.

- Spullen pakken

Kinderen weten waar de materialen die ze nodig hebben om hun taken uit te voeren liggen en zijn vrij om deze zelf te pakken. Als bijvoorbeeld hun schrift vol is, weten ze waar de lege schriften liggen en pakken een nieuw schrift.

- Plannen (dag-/ weektaak)

Kinderen bepalen zelf hoe zij hun dag-/weektaak inplannen. Zij verdelen zelf hun werk over de dag of week.

- Instructie<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Dit geldt voor vakken waarvoor geen verplichte instructie of toelichting is voor de hele klas betreffende nieuwe leerstof of noodzakelijke herhaling.

Kinderen bepalen aan de hand van het voorbereiden of ze instructie nodig hebben. Is dit niet het geval hoeven ze de instructie niet te volgen. Als de stof niet duidelijk is na de instructie kunnen ze meedoen met verlengde instructie. Het kan zijn dat ze liever door een ander kind geholpen worden. Ze zijn vrij om te kiezen wie hen instructie geeft.

- Werkduur

Wanneer een kind klaar is met een taak, mag het meteen doorgaan met een andere taak die zelfstandig kan worden uitgevoerd.

- Eigen eisen stellen

Kinderen weten goed wat ze van zichzelf kunnen verwachten. Ze stellen eigen eisen aan hun werk. Ze leggen verantwoording af aan zichzelf. Op het takenformulier staat een vakje waarin ze hun eigen beoordeling noteren. Dit kan worden doorgetrokken bij bijvoorbeeld een creatieve opdracht waar ze zichzelf een beoordeling geven voor het resultaat.

- Hulpmateriaal

Wanneer kinderen niet uit hun taak komen met de materialen die worden aangeboden, is het kind vrij om andere hulpmiddelen te gebruiken. Voorwaarde is wel dat kinderen weten wat ze kunnen gebruiken.

- Verwerking leerstof

Het ene kind heeft meer tijd nodig om zich leerstof eigen te maken dan het andere kind. Daarnaast hebben kinderen verschillende leerstijlen. Hier kan in gedifferentieerd worden. Zo kan er bijvoorbeeld een spelletje gespeeld worden om de tafels te leren in plaats van de tafels in te stampen.

- Eigen keuze. De taak wordt voor het grootste gedeelte opgevuld door taken die door de leerkracht zijn bepaald. Kinderen zijn daarnaast vrij om zelf een taak te bedenken. Deze taak wordt genoteerd op de dag-/weektaak.



Eigen keuze wordt onderverdeeld in 4 opties:

Keuzewerk (er ligt aanbod per vakgebied geselecteerd door de leerkracht, waar kinderen uit kunnen kiezen)

Eigen idee (dit kan eigen leren zijn, maar ook zelf een taak bedenken)

Topondernemers (kinderen zijn vrij om zelf een kaart buiten het thema van de klas te kiezen of zelf een kaart te ontwerpen)

Extra oefenen (kinderen geven zelf aan dat ze bepaalde stof willen herhalen omdat zij dit niet beheersen)

### **Samenwerken**

Onze school vindt de manier waarop leerkrachten, kinderen en ouders met elkaar omgaan, bepalend voor de sfeer in de school. De leerkrachten proberen door hun manier van handelen de kinderen het vertrouwen te geven dat iedereen in de groep gelijke rechten en gelijke plichten heeft. Het Daltonprincipe van samenwerking en samenwerkend leren vormt hiervoor de basis. Leerkrachten en kinderen leren elkaar in verscheidenheid te accepteren, te respecteren en te waarderen.

Omgaan met elkaar betekent je open te willen stellen voor een ander.

Onze manier van omgaan met elkaar op school is gebaseerd op onderling vertrouwen en gelijkwaardigheid.

In dit kader hechten we veel waarde aan het samenwerken, het samenwerkend leren.

Onze school onderscheidt bij het samenwerkend leren (leren van en met elkaar) verschillende soorten werkvormen:

1. coöperatieve groepen (samen - samen)
2. hulpgroepen (samen - alleen)
3. tutorgroepen
4. mentorgroepen

Bij coöperatieve groepen krijgen leerlingen de opdracht gezamenlijk in tweetallen of in groepjes, een bepaalde taak uit te voeren. De kinderen zijn cognitief verantwoordelijk voor elkaar. Het eindproduct is voor hen hetzelfde. Dit ontstaat door veel overleg en compromissen sluiten. Bij hulpgroepen krijgen kinderen de opdracht een taak individueel uit te voeren, waarbij aan een medeleerling uitleg gevraagd kan worden als er iets niet wordt begrepen.

De leerkrachten moedigen dit aan met de nadruk op de effectiviteit van de hulp. Kinderen wordt geleerd een oplossingsmethode aan te reiken, niet het geven van de antwoorden. Het samenwerken in de laatstgenoemde onderwijssituatie beperkt zich vaak tot: ieder werkt voor zich aan de eigen taak. De leerling probeert doorgaans de medeleerling niet te storen en biedt waar nodig een helpende hand. Het elkaar niet proberen te storen is in zo'n situatie een hoge vorm van samenwerken. Samenwerken staat dan qua sfeer tegenover competitie, concurrentie en rivaliteit (het niet van elkaar afkijken). Bij tutorgroepen krijgen de leerlingen de opdracht elkaar te helpen bij een specifieke taak. Bij tutorgroepen wordt er door leerlingen uit verschillende leerjaren een groep gevormd, waarbij de ouders kinderen tutor zijn en de jongere kinderen helpen. Bijvoorbeeld het samen lezen met de groepen 3 en 7.

Bij mentorgroepen wordt er binnen de (parallel)klas een groep gevormd aan de hand van een specifiek talent of probleem van een leerling. Hiermee gaat de groep aan het werk. Zo kan het zijn dat een leerling heel goed is in naaien en dit aan een groepje leert of dat een leerling veel moeite heeft met cijferen en uitleg krijgt van andere leerling. De hulpgevende leerling is in beide gevallen de mentor. De leerlingen krijgen op deze manier een goed beeld van hun eigen talenten, want iedereen is wel ergens goed in, ook al vind je sommige dingen moeilijk.

### **Zelfstandigheid**

Op Daltonschool Rijnsweerd willen we kinderen vormen tot volwassenen die zelfstandig kunnen denken en handelen. Daarvoor is nodig dat de leerlingen leren hoe je informatie vergaart, hoe je zaken op waarde kunt schatten en hoe je keuzes maakt. Ieder kind heeft recht op optimale kansen om zichzelf te ontwikkelen.

Om dit te realiseren moeten de leerlingen eerst leren zelfstandig te werken. De leerkracht moet het vertrouwen hebben in het vermogen van kinderen om zelf problemen op te lossen en de durf hebben om iets aan de kinderen over te laten, zodat kinderen kunnen leren zelfstandig te zijn. Ook dit draagt bij aan het eigenaarschap van de leerling.

Zelfstandigheid betekent bij Dalton dat leerlingen zelf oplossingsmethoden moeten zoeken, zelf problemen moeten oplossen en opdrachten uitvoeren. Zelfstandig werken komt sterk tegemoet aan de motivatie van leerlingen. Leerlingen willen graag zelf actief bezig zijn.

Zelfstandigheid is tevens een belangrijke didactisch - organisatorische factor. De leerkracht heeft meer tijd om juist die leerlingen die dit nodig hebben, gerichte hulp en begeleiding te bieden. Zelfstandig werken wordt op deze manier een instrument voor de leerkracht om differentiatie en individualisering mogelijk te maken. Uiteraard zit ook hierin een doorgaande lijn van groep 1 tot en met 8.

### **Uitgestelde aandacht**

Om de zelfstandigheid te bevorderen en tegelijkertijd de gelegenheid voor de leerkracht te creëren, om aan zorgleerlingen een stuk extra hulp en begeleiding te geven, wordt gebruik gemaakt van uitgestelde aandacht. Door middel van een symbool wordt duidelijk gemaakt aan de leerlingen dat de leerkracht niet aanspreekbaar is. De kinderen moeten zelfstandig verder werken en afhankelijk van de taak wel of niet samenwerken. De kinderen kunnen wel elkaar helpen en als ze er toch niet uitkomen, slaan ze de desbetreffende opdracht even over. Wanneer het symbool aangeeft dat de tijd van uitgestelde aandacht voorbij is, kan de leerkracht de kinderen weer helpen. De duur van de uitgestelde aandacht per keer, is bij de kleuters een paar minuten en dit wordt uitgebouwd tot bijna een half uur in de bovenbouw.

### **Zelfcorrectie en vergelijken**

Zelfcorrectie is een essentieel aspect van ons Daltononderwijs. Wij laten kinderen al vroeg oefenen in het nakijken van eigen werk. Bij vakken die niet zo taal-/spellinggevoelig zijn kunnen de leerlingen gebruik maken van antwoordenboekjes. Het is een goede manier om kinderen echte verantwoordelijkheid te geven. Bij de evaluatie laten we de kinderen (ter controle) verslag doen van het nakijken. Bij een bepaald aantal fouten gaan de kinderen naar de leerkracht om dit te bespreken, waarbij ze zelf uitleg geven over wat ze fout hebben gedaan.

Spellinggevoelige opdrachten worden door de leerkracht zelf nagekeken, maar om ook hierbij de leerlingen verantwoordelijkheid te geven, hebben we het vergelijken geïntroduceerd. Na afloop van bijvoorbeeld een spellingsopdracht wordt het gemaakte werk door het tweetal samen vergeleken. De schriften worden naast elkaar gelegd en woord voor woord, zin voor zin, wordt samen bekeken. Zijn er verschillen dan wordt samen gezocht naar de juiste oplossing en ook wordt de kinderen geleerd het waarom daarvan aan elkaar uit te leggen (denk hierbij vooral aan de spellingsregels).

Op deze manier kunnen kinderen elkaar verwoorden wat ze weten, een uitstekende manier om met spellinggevoelig materiaal om te gaan en dingen van elkaar te leren.

Na het vergelijken worden de schriften door het tweetal samen ingeleverd, waarna de leerkracht alsnog ter extra controle het gemaakte bekijkt. En geloof ons, er worden niet veel fouten meer gevonden.

### **Daltonhulpmiddelen**

Daltonhulpmiddelen hebben het doel ons Daltononderwijs te versterken en inzichtelijker te maken voor zowel de leerlingen als de leerkrachten. Het belangrijkste hulpmiddel is de taak. Hoe we hiermee werken is al aangegeven in 'Uitgangspunten: Daltononderwijs'.

Daarnaast werken we met de volgende hulpmiddelen:

#### ***Dagritmekaarten***

In elke groep wordt er met de dagritmekaarten gewerkt. De leerlingen weten zo precies wat er die dag gaat gebeuren. Dit betekent dat je de volgorde van activiteiten van de dag weergeeft. Let hierbij op dat je specifiek bent, bijvoorbeeld dat je bij de instructie aangeeft van welk vak je instructie gaat geven. Er worden geen tijden bij de kaarten opgeschreven, het dagritme geeft namelijk al aan op welke momenten de leerlingen kunnen werken.

#### ***Kaarten voor het werken buiten de klas***

Dit geldt alleen voor de groepen 3 t/m 8, omdat de groepen 1/2 met het noppenbord werken.

Op het bord komen kaarten die de werkplekken buiten de klas aanduiden. Dit zijn: Gang, topondernemerslokaal en handvaardigheidslokaal. De leerlingen krijgen een eigen naamkaartje die ze vervolgens achter de werkplek kunnen zetten, zodat iedereen weet waar iedereen is. Wanneer de leerlingen weer terug in de klas zijn, hangen ze hun kaartje weer terug.

#### ***Werkplekken op de gang***

Op de gang zijn plekken om alleen te werken en plekken om samen te werken. Deze worden aangeduid met een kaartje, dit kan aangegeven worden op de tafel of op de muur bij de desbetreffende werkplek.

**Vragenblokje/niet-storenblokje (groep 3 t/m 8)**

Als de leerlingen een vraag hebben leggen ze hun vragenblokje neer en gaan totdat ze hulp krijgen verder met wat anders. De rode kant van het blokje betekent dat het kind niet gestoord wil worden door andere leerlingen tijdens het werk.

**Dag kleurenstrook**

Elke groep heeft in het lokaal de Dag kleurenstrook opgehangen. Hier wordt met een knijper aangegeven welke dag het vandaag is. Dit leert kinderen in welke kleur de taak moet worden afgekleurd.

**Toekomst**

Om ons onderwijs nog verder te verbeteren en weer een geheel gedragen visie van ons Daltononderwijs te creëren is er besloten in de jaren 2010/2011 en 2011/2012 met het gehele team een Daltonschioling te volgen. Dit levert voor elke leerkracht veel op. Je staat weer even stil bij de filosofie van Daltononderwijs en wordt hier weer enthousiast voor. Het geeft weer het besef van waarom we de dingen doen, zoals we die doen en verrijkt onze blik in hoe het eventueel beter zou kunnen.

De producten die de scholing opleveren, geven ons veel informatie over hoe onze school functioneert met betrekking tot de Daltonwerkwijze en wat de wensen zijn van leerkrachten en leerlingen. Met elkaar bepalen we welke aspecten op de korte termijn belangrijk zijn om aandacht aan te geven en waar we op de lange termijn aan gaan werken.

Het is de bedoeling dat we voor alle aspecten met betrekking tot de Daltonwerkwijze een doorgaande lijn creëren en hier schoolbreed afspraken aan koppelen. Een tweetal eerste stappen zijn hierin gemaakt en die hebben opgeleverd dat er nu een duidelijke lijn is in de taken van de leerlingen en in het aspect uitgestelde aandacht. Daarnaast is er een doorgaande lijn ontwikkeld betreft de pijler vrijheid, zie kopje vrijheid.

## BSO ACTIVITEITEN PROGRAMMA 2021

De afgelopen 2 jaar hebben we gewerkt met een kindvolgende benadering. Tijdens het werken met de thema's van Uk en Puk en de woordwebben hebben we bemerkt dat de activiteiten die de kinderen graag doen op de BSO terug te voeren zijn naar type activiteiten.

Daarom willen we vanaf 2021 gaan werken met 6 type activiteiten; 'Expressie, Natuur & Techniek, Sport & Spel, Koken & Bakken, Zang & Dans en Creatief. Bij ieder type activiteit horen drie boxen. In deze boxen zit een beknopt programma. Per 6 - 9 weken gebruikt iedere groep een box. Met dit programma kan één groep meerdere weken aan de slag. Mocht de groep een box hebben afgerond binnen de periode, dan kan er nog aan de slag gegaan worden met een 2<sup>e</sup> box. Door samenwerking tussen de groepen kunnen de kinderen aansluiten bij een andere groep als die activiteit hen meer aanspreekt.

Van de PM-ers verwachten wij dat ze de box goed bekijken, zich inlezen in de activiteit en een basis aan materialen verzamelen voordat er met de kinderen aan de slag gegaan wordt. Zij nemen de rol aan die de situatie van hen vraagt om de plannen van de kinderen tot uitvoering te brengen. Dit vraagt om maatwerk, differentiëren. De activiteiten kunnen naar wens verdiept, verbreed en herhaald worden.

De nodige zaken worden gepland. Denk aan een lijst met kinderen die mee willen doen, inkopen die gedaan dienen te worden etc. Er zit een "Logboek" bij, waarin aantekeningen gemaakt kunnen worden. Wanneer de box naar een andere groep gaat, kunnen deze tips meegenomen worden. Het is altijd leuk om elkaars ervaringen te delen en de processen in te kunnen zien.

De BSO coördinator houdt de processen in de gaten en beheert het budget. Tevens draagt zij er zorg voor dat de ouders geïnformeerd worden over de gedane activiteiten via Kindplanner en de BSO-Memo. Om de kinderen te motiveren te recyclen, werken we ook met kosteloze- en restmaterialen. Het inzetten van talenten, een proactieve houding en 'out of the box' denken wordt zowel bij de pm'ers als kinderen gestimuleerd.

Periode 2021	Jaarplanning BSO type activiteiten	Duur in weken	Kies 1 van de 3 boxen bij ieder type activiteit.
4 jan – 19 feb	Natuur en Techniek Zang en Dans	7	Groei en bloei/Onderzoekers/Spijker op zijn kop Rap the beat/Sing a song/ dance on the beat
22 feb – 26 feb	Voorjaarsvakantie	1	
1 mrt – 30 april	Sport en spel Expressie	9	Sportcontainer/ Parcours en wedstrijd/ Avontuur Toneelvoorstelling/Poppenkast/reclamewereld
3 mei – 14 mei	Meivakantie	2	
17 mei – 16 juli	Creatief Koken en bakken	9	Een echte Picasso/ Creatief recyclen/brooddeeg en.... Restaurant 't Mereltje/ Healthy food/ kookboek/vlog maken
19 juli -27 aug	Zomervakantie	6	
30 aug – 13 okt	Sport en spel Zang en dans	6	Sportcontainer/ Parcours en wedstrijd/ Avontuur Rap the beat/Sing a song/ dance on the beat
18 okt – 22 okt	Herfstvakantie	1	
25 okt – 25 dec	Expressie Natuur en techniek	9	Toneelvoorstelling/Poppenkast/reclamewereld Groei en bloei/Onderzoekers/Spijker op zijn kop
25 dec - 9 januari	Kerstvakantie	2	

- 1: EXPRESSIE**
- 2: NATUUR EN TECHNIEK**
- 3: SPORT EN SPEL**
- 4: KOKEN EN BAKKEN**
- 5: DANS**
- 6: CREATIEF**

### **Box 1: Toneel voorstelling**

De komende 6 - 9 weken gaan we aan de slag met “theatervoorstelling”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de e.v.t mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Wat is een toneelvoorstelling?
- Wat kunnen jullie gaan (na)spelen?
- Gaan we het verhaal met de kinderen bedenken?
- Of gebruiken we een bestaand verhaal? Misschien een kinderboek naspelen? Zo ja, welke?
- Maken we een decor?
- Gaan we echt optreden?
- Zo ja, voor wie?
- Maken we een uitnodiging?

Je bent als PM-er zelf sturend in de vragen bij je woord web.

Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

### **Box 2: Poppenkast**

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “poppenkast”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de e.v.t mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Welke poppen of voorwerpen gaan we gebruiken?
- Waar laten we het verhaal over gaan?

Je bent als PM-er zelfsturend in de vragen bij je woord web.

Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

- Poppenspel; oefenen met de handpoppen
- Maak een poppenkast verhaal
- Poppenkastpoppen maken.
- Uitvoering van poppenspel

### **Box 3: Reclamewereld**

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “de reclamewereld”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Wat is reclame?
- Waar zie je die reclames?
- Wat vind je een leuke reclame?
- Kunnen wij zelf een reclame verzinnen?

Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

Verzin met de kinderen een nieuw product en ga er een reclamefilmpje bij maken. Kijk zelf welke stappen bij dit proces horen en maak er een stappen plan/ activiteitenplannen van.

## **2: NATUUR EN TECHNIEK**

#### **Box 4: Groei en bloei**

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “Groei en Bloei”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Wat kan er allemaal groeien?
- Kunnen wij zelf iets laten groeien?
- Wat vind je mooie bloemen?

Je bent als PM-er zelf sturend in de vragen bij je woord web.

Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

Ga opzoek naar informatie over kruiden, planten en groentes en begin een moestuintje. Je kan ook diverse potten vullen met tuinaarde en zaadjes ed.

Vraag of je een keer met de kinderen naar BLOOM mag, voor een rondleiding.

#### **Box 5: Onderzoekers**

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “Onderzoekers”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web? Praat erover met de kinderen en ga het avontuur aan.

- Wat kun je allemaal onderzoeken?
- Waar willen we meer over weten?
- Kunnen wij dingen onderzoeken door middel van het doen van proefjes?
- Waar kunnen we iets gaan onderzoeken?

Je bent als PM er zelfsturend in de vragen bij je woord web.

Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

Maak gebruik van de site “proefjes.nl”. Kijk op Pinterest.

Je kan ook ergens op locatie is gaan onderzoeken. Heb je een winkel in de buurt, of ga naar het bos...

#### **Box 6: Spijker op zijn kop**

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “Spijker op zijn kop”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web

- Welk gereedschap ken je?
- Wat kun je daarmee doen?
- Wie heeft er wel eens iets uit elkaar gehaald?

Je bent als PM-er zelfsturend in de vragen bij je woord web.

Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

- Verzamel oude radio's o.i.d. en ga deze uit elkaar halen met de kinderen
- Spijkers in hout slaan

### 3: SPORT EN SPEL

#### Box 7: Sportcontainer

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “de sportcontainer”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Aan de slag met de sportcontainer. Gebruik spullen uit de container. Kijk naar rondom je BSO, veldjes e.d.. Plan het van tevoren in.

#### Box 8: Parcours en wedstrijd

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “Parcours en wedstrijd”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Welke wedstrijden ken je?
- Wat is je favoriete sport
- Kunnen wij de kleinere kinderen ook sporten leren?

#### Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

Ga de komende weken aan de slag met de kinderen om leuke parcours of leuke wedstrijdjes op het plein en in de gymzaal te bedenken en uit te zetten. Of op een terrein in de buurt.

Het is ook leuk om het aan te bieden aan de andere BSO groepen van de vestiging. Maar dan wel passend qua leeftijd/ motoriek.

#### Box 9: Avontuur & sport & spel

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “Avontuur en Sport & Spel”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

#### Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

Denk out of the box.

Spel voorbeelden: ‘Capture the flag’, ‘levend Stratego’, uitje klimbos

### 4: KOKEN EN BAKKEN

#### Box 10: Restaurant 't Mereltje

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “Restaurant ‘t Mereltje”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Wie is er wel eens in een restaurant geweest?
- Wat vond je leuk in een restaurant?
- Hoe ziet jouw mooiste restaurant eruit?
- Wie werkt er in een restaurant?
- Kunnen wij zelf een restaurant maken?
- En wie mogen er dan komen?

#### Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

Richt een hoek in op je groep als restaurant. Ga oefenen met tafel dekken, bedienen.

Bereid met de kinderen een high tea voor. Maak een lijst met wat ze allemaal willen doen. Uitnodigingen, versiering. Wat willen we te eten en te drinken aanbieden?



### **Box 11: Gezond eten/ healty food**

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “Gezond eten”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Ontdek de wereld van het gezonde voedsel.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Wat is gezond eten?
- Wat vind je wel/ niet lekker?
- Kunnen wij zelf gezonde dingen gaan maken?

Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

JL: kan evt. op uitje naar de Ecoplaza. Vraag een rondleiding aan/ maak smoothies

### **Box 12: Kookboek/ kookvlog maken**

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “Kookboek/ kookvlog”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Wat is een kookboek?
- Wat moet er in staan?
- Moeten er ook plaatjes bij?

Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

- Bedenk recepten en probeer het te maken.
- Maak er foto's van.
- Je kan ook aan de kinderen laten zien hoe iets gemaakt word

## **5: DANS**

### **Box 13: Rap the Beat**

De komende 6 weken gaan we aan de slag met “Rap the beat”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Wat is een rap?
- Wat betekend beat (boxen)?
- Zou je zelf muziek kunnen maken (en opnemen)?
- Hoort hier ook zang/ rap bij?

Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

Na het gebruik van deze box kunnen we onze eigen rap maken en hebben we geleerd hoe we moeten beat boxen.

Zoek voorbeelden.

Gedurende de 6-9 weken leren we beat boxen op verschillende manieren aan de hand van interessante lessen via YouTube (een lijst met interessante links zit in de box). Hiermee maken we onze eigen videoclip, deze nemen we op. Misschien maken we een heel nieuw lied of gaan we beatboxen op bestaand lied.

Daarnaast leren we hoe we onze eigen rap kunnen maken. We bedenken tekst en melodie.

Misschien kunnen we onze kunsten vertonen aan de andere kinderen van de BSO middels een uitvoering.

### **Box 14: Sing a Song**

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “Sing a song”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Wie heeft een favoriet liedje?
- Wie kan er zingen?
- Speel jij een instrument?
- Kunnen wij zelf een lied maken?

#### Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

Na het gebruik van deze box hebben we ons eigen lied gemaakt inclusief muziek. We kunnen een songtekst maken over een bepaald onderwerp. We kiezen een zanger(es) of meerdere zangers/zangeressen. Daarbij gaan we bedenken hoe we onze eigen muziek kunnen maken. Misschien hebben kinderen een instrument dat zij bespelen of kunnen we instrumenten maken. We nemen het lied op en als wij het durven houden we een uitvoering voor de andere kinderen.

### **Box 15: Dance on the Beat**

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “Dance on the beat”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Wie houdt er van dansen?
- Wie zit er op dansles?
- Welke verschillende soorten dans zijn er?
- Welke soort dans vind jij het leukst/ mooist?

#### Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

Na het gebruik van deze box kennen we verschillende dansstijlen en hebben we onze eigen clip opgenomen.

We bekijken diverse dansstijlen aan de hand van bestaande videoclippen. Daarbij oefenen we met Just Dance via YouTube. We kiezen onze dans en zoeken een bijpassend lied of bijpassende muziek. We gaan de clip aanleren. En bespreken hoe we de aankleding gaan doen. Hebben we materiaal, kostuums e.d. nodig? Durven we een uitvoering in te plannen?

## **6: CREATIEF**

### **Box 16: “Een echte Picasso”.**

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “Een echte Picasso”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Weet iemand wat Picasso deed?
- Zou je zelf een schilderij kunnen maken?
- Wat zou jij mooi vinden op een schilderij?

#### Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

Na het gebruik van deze box hebben we ons eigen schilderij gemaakt aan de hand van informatieve lessen. Tijdens deze 6-9 weken leren we veel over kunst. Welke manieren van kunst zijn er? Welke bekende schilders bestaan er? En hoe verf je eigenlijk? We bedenken wat we gaan maken en maken een schets op papier. Daarna gaan we schilderen op canvas en versieren we ons werk als finishing touch.

**Box 17: Creatief recyclen**

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “Creatief recyclen”. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Wat is recyclen?
- Wat kun je recyclen?
- Wat gaan ze er dan van maken?
- Recycle je thuis ook? Zo ja, op welke manier?

Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

Verzamel allerlei restmaterialen, vragen bij bouw winkels ed. Kunst maken van gerecycled materiaal.

**Box 18: “Brooddeeg en .....**

De komende 6-9 weken gaan we aan de slag met “Brooddeeg en....” Andere kneedbare materialen. Maak een woord web met de kinderen. En daarna een planning en materiaaloverzicht maken. Wat is er allemaal mogelijk? Welke vragen stel je bij het woord web? Praat met je collega over de eventuele mogelijkheden.

Welke vragen kun je eventueel stellen bij het woord web?

- Wat kun je met brooddeeg?
- Kun je er iets van maken?
- Zo ja wat dan?
- Hoe moeten we brooddeeg maken?
- Waar kunnen we nog meer mee kleien?

Wat zou een mogelijke activiteit kunnen zijn?

Brooddeegfiguren maken, slijm maken.

Tijdens deze 6-9 weken leren we hoe we brooddeeg moeten maken, wat we er allemaal mee kunnen en of we een beeld extra kunnen aankleden d.m.v. verf, stof, papier etc.