

COC MT Overleg

Aanwezig: J.N., M.R., G.V., K.W., M.F., I.J., D.N., A.R. (agendapunt 3)

Datum 20 april 2021

Agenda

1. Vertegenwoordiging MT
2. Klimaatregeling
3. Compensatie regeling
4. Samenstelling OC's
5. Financiële situatie 't Mereltje
6. Communicatie algemeen + enquête
7. Rondvraag
8. Afscheid afzwaaiende leden

1. Uitgesproken

O.a. gezien de grote samenstelling van de COC – mede vanwege de drie locaties Julianalaan (1 KDV en 3 BSO's) – is een aanspreekpunt vanuit het MT wat beperkt. Afgesproken twee vertegenwoordigers vanuit het MT voor het COC-MT overleg. Hierbij is M. het vaste aanspreekpunt en zit in principe D. er bij, tenzij er grote specifieke dossiers spelen, zoals bijv. tarieven.

2. Klimaatregeling

Al de afgelopen jaren al meermalen ter sprake gekomen. Aangezien zomers structureel warmer lijken te worden, wordt er geïnvesteerd in maatregelen om het klimaat voldoende werkbaar te houden.

- Nieuwbouw Julianalaan krijgt rolgordijnen over hele locatie eind mei;
- Groenekanseweg – offerte aangevraagd bij een bedrijf gespecialiseerd in airco systemen voor de kinderopvang. Elke groep GWK krijgt eigen airco;
- De mobiele airco's GWK gaan dan naar Planetenbaan;
- Ieder jaar instructie naar medewerkers bij voorafgaand aan warme seizoenen.

Planetenbaan lijkt achtergesteld. Locatie Groenekanseweg wordt 's zomers nog heter dan de Planetenbaan.

Zodra e.e.a. bekend is volgt er communicatie naar de ouders over klimaatbeheersing.

3. Compensatie regeling & vakantieruilen

De compensatie regeling is vanwege de opbouw van vakantiedagen en de verschillende pakketten moeilijk uitlegbaar. Vanwege de lockdown een volledig nieuwe situatie – het systeem heeft voor de normale operatie al de nodige uitdagingen, maar het is zeker niet ingericht om succesvol en flexibel om te gaan met de impact van de lockdown. Veel praktijksituaties ouders vergen maatwerk uitleg. Daarom ook de oproep om als ouders vragen hebben, ze door te sturen naar de planning van 't Mereltje voor uitleg.

4. Samenstelling OC's

Julianalaan ondervertegenwoordigd en zowel J. als W. zwaaien af. Via verschillende kanalen kan er geworven worden:

- de LOC/COC leden kunnen zelf werven bij andere ouders;
- VM/PM van een vestiging kan gericht ouders vragen;

- Centraal ook via MMM;
- In gepland stukje door LOC op locatie;
- Smoelenboek van de LOC/COC op locaties ophangen incl. vacatures.

Voor specifiek de Julianalaan wordt eerst een tactisch plan gemaakt, vanwege het kortcyclische karakter (doorstroom kinderen) per locatie aan de Julianalaan. Hierdoor veel verloop in de samenstelling van de LOC en de COC vertegenwoordiging. Zodra dat tactisch plan gereed is, kan er gericht geworven worden.

Een oplossing zou kunnen zijn om één locatie (het kerkgebouw) te gebruiken als activiteitenruimte waar de BSO-groepen gebruik van kunnen maken i.p.v. een separate BSO-locatie.

5. Financiële situatie 't Mereltje

Niet verwacht dat de lockdown zó lang zou duren, waardoor de compensatie erg veel geld gaat kosten.

Opzeggingen vallen mee, hierdoor relatief stabiele inkomsten vanuit de contracten.

Hele dure maanden op dit moment. Uitzendkrachten is het enige voordeel. Geen impact op investeringen die gepland waren. Klimaatbeheersing was de grootste geplande investering.

Nu even spannend dat uitzendkrachten weer gaan komen. Nu gezonde situatie die tegenslagen zoals lockdown en compensatie voldoende kan opvangen.

6. Communicatie algemeen + enquête

Communicatie al stukken verbeterd met het aantreden van M.F.. Vooral het in voldoende detail aan alle ouders uitleggen van het algemene verhaal rondom bijv. tarieven, compensatie of ruildagen blijft lastig. Bij vragen warme communicatie met planning/secretariaat werkt het beste.

Enquête is een terugkerend onderwerp en een goed idee. Bedoeld om primair de klanttevredenheid te testen en specifieke vragen te stellen. Aantal vragen dient wel beperkt te blijven (ca. 10 stuks) om een zo groot mogelijke response te krijgen.

De in concept door M. opgestelde vragen worden door W. naar de COC leden verstuurd ter review en aanscherping.

Tevens kan er input gegeven worden voor locatiegerichte vragen en goed te kunnen kijken waar de sterke en minder sterke punten zitten.

Als ouders kinderen op KDV en BSO hebben is advies om per kind in te vullen vanwege de variatie in de PM-ers.

Evt. Communicatie ten tijde van corona expliciet uitvragen ja/nee.

Een open vraag 'waar wil je je mening nog over delen / hart nog over luchten' kan veel inzichten geven.

Na deze lockdown eerst een paar maanden wachten totdat er een voldoende representatieve ervaring is. Planning is versturen begin juli 2021.

7. Rondvraag

- *Waarom maar twee weken vooruit/achteruit ruilen?* Om inzicht/overzicht houden. Opzegtermijn maand bepaalt bandbreedte. Kunnen nog niet zien of er dan plek is. Of je kan 'm ruimer

aanvragen, echter je krijgt pas twee weken van tevoren duidelijkheid of er plek is binnen de kind-leidster ratio. M. en D. nemen het mee naar het MT om hierover te buigen.

- *Locatie specifieke plannen* – D. is daar nog mee bezig. Concept plannen worden nu door de locaties aangescherpt en dan hopelijk deze week doorgestuurd naar de OC. Bij de Rietakker groepen van 10 kinderen met 1 PM-er. Overdracht aan het hek moet dus opgelost worden.
- *Hoe strikt gaat de GGD hiermee om?* De plannen moeten er liggen als de GGD komt kijken. In de plannen moet duidelijk worden hoe er gehandeld wordt bij een besmetting op een groep. Max. 1-10 tot 1-12 ; dit geldt zowel voor binnen als voor buiten.
- *Systeem* – is wel vaker ter sprake gekomen om te kijken naar vervanging van het planningsysteem. Dit punt is weer actueel. 't Mereltje is van zins om te inventariseren wat de andere actuele pakketten in de markt zijn. Functionaliteit dat mail vanuit de App komt en niet apart versturen per mail. Aanvullende wensen kunnen ook in de enquête uitgevraagd worden bij de ouders.

8. Afscheid vertrekkende leden

Zowel J. als W. verlaten de Centrale Ouder Commissie en worden hartelijk bedankt voor hun waardevolle bijdrage en persoonlijke betrokkenheid bij de Oudercommissie(s) van 't Mereltje .